



Stadhouderschool
Willem III school

Groeien met de Bijbel als basis



Jaarverslag

2023

**Uitnodiging, agenda & stukken voor de
ledenvergadering van D.V. 11 juni 2024**

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3	- Activiteiten die direct uit het schoolplan voortvloeien	27
2. Uitnodiging ALV	4	- Onderwijsresultaten	27
3. Notulen ALV	6	- Tussentijdse toetsen	28
4. Verslag van de toezichthouder	10	- Toekomstige ontwikkelingen	28
		- Uitstroom van leerlingen naar voortgezet onderwijs	29
		- Internationalisering	29
		- Inspectie	29
		- Visitatie	29
		- Passend onderwijs	29
		- Extra ondersteuning nieuwkomers	29
		- Sociale veiligheid	29
		Gisbertus Voetiussschool	
		- Onderwijskwaliteit	30
		- Doelen en resultaten	31
		- Overige ontwikkelingen	32
		- Toekomstige ontwikkelingen	32
		- Onderwijsresultaten	32
		- Internationalisering	33
		- Onderzoek	33
		- Inspectie	33
		- Visitatie	33
		- Passend onderwijs	33
		- Extra ondersteuning nieuwkomers	33
		- Sociale veiligheid	33
		• 2.2 Personeel en professionalisering	35
		• 2.3 Huisvesting en facilitair	37
		• 2.4 Financieel beleid	38
		- Doelen en resultaten	38
		- Opstellen meerjarenbegroting	38
		- Investeringsbeleid	38
		- Treasury	38
		- Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	38
		- Allocatie middelen	39
		- Onderwijsachterstandenmiddelen	39
		• 2.5 Continuïteitsparagraaf	42
5. Bestuursverslag	16		
1. Schoolbestuur	16		
• 1.1 Profiel	16		
- Missie en visie	16		
- Kernactiviteiten	16		
- Strategisch beleidsplan	17		
• 1.2 Organisatie	18		
- Organisatiestructuur	18		
- (Gemeenschappelijke) medezeggenschap	19		
- Overzicht scholen	20		
- Medezeggenschap van de Voetiussschool	20		
- Horizontale dialoog en verbonden partijen	21		
- Klachtenbehandeling	23		
- Juridische structuur	23		
- Functiescheiding	23		
- Code goed bestuur	23		
• 1.3 Identiteit	23		
- Toegankelijkheid & toelating SWIII	23		
- Geografische gebieden en afnemers	24		
- Leerlingenvervoer	24		
- Maatschappelijke ontwikkelingen SWIII	24		
- Toegankelijkheid & toelating GVS	24		
- Projecten	25		
- Maatschappelijke ontwikkelingen GVS	25		
- Stabiliteit in gezinnen	26		
- Huisvestingsbeleid	26		
- Leerlingaantallen	26		
2. Verantwoording beleid	26		
• 2.1 Onderwijs en kwaliteit	26		
Stadhouder Willem III			
- Onderwijskwaliteit	26		
- Prestatiebox	26		
- Doelen en resultaten	27		
		6. Verantwoording financiën	44
		• Realisatie staat van baten en lasten en balans	44
		• Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	47
		• Financiële positie	50
		• Staat van baten en lasten over 2023	52

1. Inleiding

Geachte leden van de schoolvereniging,

Met dit document nodigen we u uit voor de ledenvergadering, die gehouden wordt op D.V. dinsdag 11 juni 2024. U bent van harte welkom.

In dit boekje vindt u de uitnodiging, agenda en de stukken (waaronder het door het bevoegd gezag vastgestelde jaarverslag 2023) voor de ledenvergadering van de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente(n) (in Nederland) te Ede. We hebben alle benodigde informatie voor de ledenvergadering in één handzaam document samengevoegd.

In dit jaarverslag leggen wij verantwoording af over het beleid en de resultaten van het onderwijs aan de Stadhouder Willem III school te Ede en de Gisbertus Voetiussschool te Doorn in het afgelopen jaar. Het bestuursverslag en het financieel jaarverslag is onder verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurders.

Hoogachtend,
Namens bevoegd gezag en bestuur,

G.J. van Lent, voorzitter

J. van der Tang, directeur-bestuurder Stadhouder Willem III school

J.P. Bakker, directeur-bestuurder Gisbertus Voetiussschool



2. Uitnodiging ALV

Hierbij nodigen wij u uit voor de jaarlijkse ledenvergadering die gehouden zal worden op

D.V. dinsdag 11 juni 2024

in de Stadhouders Willem III school aan de Veldhuizerbrink 24 te Ede. Aanvang 20.00 uur.

AGENDA

1. Opening door diaken de heer A.J. Flier
2. Mededelingen
3. Notulen vorige ledenvergadering d.d. 20 juni 2023
4. Verslagen 2023

De verslagen over 2023 zijn bijgevoegd.

U wordt vriendelijk verzocht uw vragen met betrekking tot de verslagen uiterlijk D.V. vrijdag 7 juni a.s. per e-mail te stellen aan de betreffende directeur-bestuurder, J. van der Tang, jvdtang@stwillem3ede.nl of J.P. Bakker, jpbakker@voetiusschool.com.

5. Verkiezing leden bevoegd gezag

Aftredend zijn (in alfabetische volgorde):

- De heer J. Siebelink (OGGiN Hessenweg)
- De heer M.A.H. Top (OGG Schaapsweg)

Zij stellen zich herkiesbaar.

Het bevoegd gezag stelt de volgende tweetallen voor, in alfabetische volgorde:

- De heer H. Kwint en de heer J. Siebelink
- De heer J.M. ter Maaten en de heer M.A.H. Top

6. Pauze
7. Verslag kascommissie en benoeming nieuwe kascommissie
8. Vaststelling verslagen 2023
9. Uitslag verkiezing bevoegd gezag
10. Afscheid de heer J.P. Bakker, directeur-bestuurder van de Gisbertus Voetiusschool.
11. Rondvraag
12. Sluiting door de heer J. van der Tang

Na afloop is er gelegenheid persoonlijk afscheid te nemen van de heer J.P. Bakker, onder het genot van een hapje en een drankje.

Namens het bevoegd gezag,
de heer C.W. Kapaan, secretaris

Een kort C.V. van de nieuwe kandidaten vindt u hieronder (in alfabetische volgorde).

Naam	Adres	Leeftijd	Kinderen op school (+aangemeld)	Functie	Kerkverband
1. Dhr. H.J. Kwint	Meerestein 2, Ede	47	Drie	Informatiespecialist Pro-Rail	OGGiN Hessenweg
2. Dhr. J.M. ter Maaten	Pienemanstraat 35, Ede	27	Twee	Manager operations Hoeflon	OGG Schaapsweg



3. Notulen ledenvergadering 20 juni 2023

Notulen van de ledenvergadering d.d. 20 juni 2023 in de Stadhouders Willem III school. Aanwezig zijn 37 leden.

1. Opening

Bestuurslid ouderling B. Teunissen opent de vergadering. Hij laat zingen psalm 103: 4, gaat voor in gebed en leest psalm 103. Nadat hij het openingswoord gesproken heeft, laat hij psalm 103: 9 zingen.

Psalm 103 gaat over David. De man naar Gods hart en David wil de Heere prijzen. Hij is genegen om de Heere groot te maken. En waarom wil David dat? Wat daar de oorzaak van is, zegt David zelf in de psalm in vers 3 en 4: "Die al uw ongerechtigheid vergeeft, Die al uw krankheden geneest. Die uw leven verlost van het verderf." David mocht getuigen hoe de Heere hem op een ziekbed gebracht heeft, vanwege zijn zonden en afwijken. Maar ook dat de Heere heeft willen verlossen. Dat de Heere hem zelf in de schuld heeft gebracht. David mag getuigen voor de Heere: "Ik bekken o Heere aan U oprecht mijn zonden". En dat is nu waarom David de Heere groot wil maken. David gaat nog verder in vers 13: "Gelijk zich een vader ontfermt over de kinderen, ontfermt Zich de HEERE over degenen die Hem vrezen." In deze vergadering zitten we met vaders en opa's en wat is dan onze ontferming over onze kinderen? Waar zijn we het meest mee bezet? Smeek toch en besef dat de kinderen op weg en doorreis zijn naar de nimmer eindigende eeuwigheid. De tijd is hier kort zoals in vers 15 en 16 staat: "De dagen des mensen zijn als het gras: gelijk een bloem des velds, alzo bloeit hij. Als de wind daarover gegaan is, zo is zij niet meer, en haar plaats kent haar niet meer." Dat we daar een levende indruk van mogen ontvangen. De Heere komt de zondaar tot Zijn Woord te brengen. Als Hij opent, wie zal dan sluiten? De Heere gaat door met Zijn werk. Smeek of het Sions geslacht onder ons nog uitgebreid mag worden.

2. Mededelingen

De voorzitter, de heer G.J. van Lent, heet de aanwezigen welkom en bedankt de heer Teunissen voor de opening. Twee leden hebben zich afgemeld.

3. Notulen vorige ledenvergaderingen d.d. 19 april 2022, 28 april 2022 en 14 juni 2022.

Er zijn geen opmerkingen of vragen over de notulen van 19 april 2022, 28 april 2022 en 14 juni 2022. De notulen zijn daarmee, onder dankzegging aan de secretaris, vastgesteld.

4. Verslagen 2022

Er zijn vooraf geen vragen of opmerkingen binnen gekomen.

De directeur-bestuurder, de heer J. van der Tang, geeft een toelichting op het jaarverslag. De volgende punten worden genoemd:

- De eindtoets, waarvan de resultaten ruim boven de minimum eisen van de inspectie liggen.
- Het hogere financiële resultaat door onder meer een hogere overheidsbijdrage door een nieuwe bekostigingssystematiek.
- De vermogensontwikkeling van de vereniging, welke komende jaren stabiel is.
- Het vervoer met het busje. Hierop wordt jaarlijks geld toegelegd uit de private middelen.
- De teldatum voor het aantal leerlingen. De teldatum is gewijzigd. Dit was eerder 1 oktober. De overheid houdt nu 1 februari aan. Hierdoor heeft de school meer leerlingen die meetellen. Dit komt door de leerlingen die gedurende het jaar instromen in de O-groep.
- De personeelsschaarste. Door de personeelsschaarste heeft het meer moeite gekost om de formatie voor het komende schooljaar rond te krijgen. Er zijn in het afgelopen jaar positieve ervaringen opgedaan met zij-instromers in het onderwijs. Voor het komende jaar is een onderwijsassistent benoemd die de opleiding volgt tot leerkracht.
- De rekenresultaten. Hier waren zorgen om. Het team heeft er meerdere keren over gesproken en er is extra op ingezet. Dit is gelukkig gezegend.
- Het nieuwe schoolplein waar positieve reacties op komen.



- Ontwikkeling scholen in de regio. De Rehobothschool in Kootwijkerbroek heeft bij de Rijks-overheid een verzoek ingediend om een school te mogen starten in de omgeving van Wekerom. Dit omdat het aantal leerlingen toeneemt en niet meer in de huidige school past en er veel leerlingen uit de regio van Wekerom komen. Dit is voor de Stadhouders Willem III school van belang, omdat er ook een aantal leerlingen uit de regio van Wekerom komen. Ouders van de Stadhouders Willem III school uit deze regio krijgen na de zomer een brief waarin zij nader worden geïnformeerd en hun belangstelling kunnen aangeven.

De directeur-bestuurder geeft een toelichting op het nieuwe schoolplan. Er zijn vier speerpunten geformuleerd. De vorming van het kind is als een belangrijk onderwerp benoemd. Het gaat dan om eigenaarschap van het kind en over burgerschap. Een ander onderwerp is de afstemming op het kind, waarbij ieder kind op zijn niveau ontwikkelt en het onderwijs aansluit op de talenten van het kind. De school wenst daarnaast een optimale samenwerking met de ouders, waarin vroegtijdig met elkaar gesproken wordt, als er wat mocht zijn. De leerkrachten gaan met elkaar verder aan de slag om met elkaar een lerend team te zijn.

Bestuurlijke samenwerking

De Gisbertus Voetiuschool en Stadhouders Willem III school zijn per 1 augustus 2022 bestuurlijk gefuseerd. Beide scholen rapporteren aan het toezichthoudend bestuur te Ede. Naast de MR is er een GMR geformeerd. Bij de Gisbertus Voetiuschool functioneert een locatieraad.

Toelichting door directeur- bestuurder J.P. Bakker op het jaarverslag van de Gisbertus Voetiuschool

Het jaar 2022 is een stabiel jaar geweest met het team en de kinderen. Iedere dag mocht de Bijbel open gaan in de klas en Gods Woord gedeeld worden met de kinderen.

Het onderwijs heeft zijn voortgang gehad. De resultaten zijn opgenomen in het jaarverslag en zijn zoals verwacht.

De school heeft inspectiebezoek gehad in juni 2022. Dit bezoek is positief verlopen en de inspectie heeft het vertrouwen uitgesproken in de nieuwe structuur van een locatieraad in Doorn en een toezichthoudend bestuur voor twee scholen. De Gisbertus Voetiuschool is een school met een eigen achterban en een eigen omgeving en daarmee met een eigen kleur.

5. Verkiezing leden bevoegd gezag

Aftredend en niet herkiesbaar zijn de heer G.A. van den Berg (OGG Schaapsweg), de heer G. Jansen (OGG Schaapsweg) en de heer D.W.I. Oudijn (OGGiN Hessenweg).

Het bevoegd gezag stelt de volgende kandidaten voor:

Kandidaten OGG, waarvan twee te verkiezen (in alfabetische volgorde)

- De heer J. van Dijk
- De heer G. Flier
- De heer N. Goudriaan
- De heer J.M. ter Maaten

Kandidaten OGGiN Hessenweg, waarvan een te verkiezen (in alfabetische volgorde):

- De heer J. van Middendorp
- De heer E. van der Zande

Er wordt een verkiezingscommissie samengesteld bestaande uit de heer M. van Dijk en de heer H. Hazenboom.

6. Pauze

7. Verslag kascommissie en benoeming nieuwe kascommissie

De heer H. Bezemer en de heer W. van 't Land hebben de administratie in orde bevonden. Hiermee is decharge aan het bevoegd gezag verleend. De heer W. van 't Land en de heer L. Flier (Sportlaan 39) vormen de nieuwe kascommissie.

8. Vaststelling verslagen 2022

De voorzitter geeft een aanvulling op het jaarverslag. Op pagina 13 is in de derde paragraaf onder Code Goed Bestuur de volgende zin toegevoegd:

De directeur-bestuurders legden vier maal per jaar verantwoording af aan het bevoegd gezag door middel van een managementrapportage. Tevens wordt per kwartaal gerapporteerd over de inkomsten, uitgaven en investeringen. Met deze informatie wordt vier maal per jaar getoetst of de financiële middelen doelmatig besteed worden overeenkomstig het afgesproken beleid. De Voetiuschool legde in 2022 na de fusiedatum twee keer verantwoording af.

Het jaarverslag van de directeur-bestuurder, het jaarverslag van de toezichthouder (met genoemde aanvulling) en het financieel jaarverslag worden ongewijzigd vastgesteld.

De accountantsverklaring is op de dag van de ledenvergadering verleend.

9. Uitslag verkiezing bevoegd gezag en afscheid aftredende leden bevoegd gezag

Voor beide verkiezingen zijn 35 geldige stemmen uitgebracht. In de vacature van G.A. van den Berg en G. Jansen zijn op de heer J. van Dijk 7 stemmen uitgebracht, op de heer G. Flier 29 stemmen, op de heer N. Goudriaan 22 stemmen en op de heer J.M. ter Maaten 12 stemmen. Daarmee zijn de heer G. Flier en de heer N. Goudriaan verkozen. Beiden mogen hun verkiezing aanvaarden.



In de vacature van D.W.I. Oudijn zijn op de heer J. van Middendorp 11 stemmen uitgebracht en op de heer E. van der Zande 24 stemmen. Daarmee is de heer E. van der Zande verkozen. De heer E. van der Zande mag zijn verkiezing aanvaarden.

De voorzitter wenst de nieuwe leden een goede tijd binnen het bevoegd gezag onder Gods Zegen. De voorzitter dankt de heer J. van Dijk, de heer J.M. ter Maaten en de heer J. van Middendorp voor het verkiesbaar staan.

De voorzitter dankt de leden de heer G. van Steenberg, de heer G.A. van den Berg, de heer G. Jansen en de heer D.W.I. Oudijn voor hun deelname aan en inbreng in het bevoegd gezag. De voorzitter noemt dat

er in harmonie mocht worden samengewerkt. De heer G. van Steenberg stopt als afgevaardigd kerkenraadslid vanuit de OGGiN van de Spoorstraat, hij wordt opgevolgd door de heer A.J. Flier.

10. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

De voorzitter dankt iedereen voor zijn komst en spreekt de wens uit dat de school gebruikt mag worden door de Heere als een middel in Zijn hand en het nageslacht Zijn lof mag verkondigen.

11. Sluiting door de heer J. van der Tang

De heer J. van der Tang sluit de vergadering. Hij laat zingen psalm 122: 3 en sluit met dankgebed.

4. Verslag van de toezichthouder over 2023

Organisatiestructuur

De Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente(n) (in Nederland) te Ede is opgericht in 2011. Zij is een voortzetting van de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente in Nederland te Ede, welke is opgericht in 1967 door ouders en de kerkenraad vanuit een diep besef van de noodzaak van reformato- risch onderwijs. Dit heeft geleid tot de oprichting van de Stadhouders Willem III school in 1970. Sinds 1 augustus 2022 draagt de vereniging ook de verant- woordelijk voor de Gisbertus Voetiuschool te Doorn. De vereniging vormt een belangrijke verbinding tussen leden, ouders en kerkenraden enerzijds en de school anderzijds.

Het bevoegd gezag van de schoolvereniging (oftewel de toezichthouder) bestond in 2023 uit elf leden, waarvan vier leden benoemd zijn door en vanuit de kerkenraden van de vier participerende kerken.

Drie leden van het bevoegd gezag waren bij de alge- mene ledenvergadering 2023 aftredend, de heer G.A. van den Berg, de heer G. Jansen en de heer D.W.I. Oudijn. Zij stelden zich niet herkiesbaar. De kandidaten, de heer G. Flier, N. Goudriaan en E. van der Zande werden met meerderheid van stemmen gekozen en aanvaardden hun verkiezing. De heer A.J. Flier volgde in 2023 de heer G. van Steenberg op, vanuit de kerkenraad van de Oud Gereformeerde Gemeente in Nederland, Spoorstraat.

Het bevoegd gezag bestond per 31 december 2023 uit de volgende personen

Naam	Hoofdfuncties	Nevenfuncties
De heer G.J. van Lent (voorzitter); tevens afgevaardigde vanuit één van de participerende kerken	Concerncontroller/manager afdeling Concerncontrol Gemeente Ede	Lid (ouderling) kerkenraad Gereformeerde Gemeente Ede
De heer C.W. Kapaan (secretaris)	Begeleider in GGZ instelling	-
De heer J. van Vulpen (penningmeester)	Eigenaar V2 Consultancy, Organisatieadviseur	Lid deputaatschap Onderwijs en Opvoeding OGGiN; lid Raad van Advies Rehobothschool Barneveld
De heer G. Flier	Ondernemer binnen ICT	-
De heer N. Goudriaan (2e secretaris)	Ondernemer	-
De heer J. Siebelink (2e penningmeester)	Directeur-eigenaar Sieplo B.V.	-
De heer M.A.H. Top	Meewerkend leidinggevende zorgboerderij Het Binnenveld	-
De heer E. van der Zande	Controller Denkvit	-

Vanuit de participerende kerken:

Naam	Hoofdfuncties	Nevenfuncties
De heer J. van Ginkel (2e voorzitter; Oud Gereformeerde Gemeente in Nederland, Hessenweg, Ede/Wekerom)	Eigenaar van Ginkel Vastgoedmanagement	Lid (ouderling) kerkenraad Oud Gereformeerde Gemeente in Nederland, Hessenweg, Ede/Wekerom
De heer G.J. van Lent (Gereformeerde Gemeente, Ede), zie vorige pagina		
De heer A.J. Flier (Oud Gereformeerde Gemeente in Nederland, Noordelijke Spoorstraat, Ede)	Directielid Flier Boomspecialisten	Lid (diaken) kerkenraad Oud Gereformeerde Gemeente in Nederland, Noordelijke Spoorstraat, Ede
De heer B. Teunissen (Oud Gereformeerde Gemeente, Schaapsweg, Ede)	Telescoopkraanmachinist	Lid (ouderling) kerkenraad Oud Gereformeerde Gemeente, Schaapsweg, Ede

Code Goed Bestuur

De door de kerkenraden afgevaardigde leden vanuit de participerende kerken worden benoemd zonder tijdslimiet. De overige leden worden gekozen door de leden van de vereniging voor een periode van drie jaar. De kandidaten worden gesteld door het bevoegd gezag. Daarbij worden in principe de volgende regels gehanteerd:

- De kandidaat heeft in principe kinderen op de Stadhouders Willem III school
- De kandidaat is voor wat betreft zijn achtergrond aanvullend op de zittende bestuursleden
- Er verdwijnt bij aftreden niet te veel kennis uit het bevoegd gezag
- Vijf zittingstermijnen van drie jaar is een reëel maximum.

In 2023 was aan de Stadhouders Willem III school een fulltime directeur-bestuurder verbonden. De direc- teur-bestuurder werd ondersteund door twee teamlei- ders, één voor de bovenbouw en één voor de onderbouw, die samen het MT vormen. Aan de Gisber- tus Voetiuschool was een parttime directeur-bestuur- der verbonden. Er is sprake van een goede samenwerking.

De directeur-bestuurders legden vier maal per jaar verantwoording af aan het bevoegd gezag door middel

van een managementrapportage. Tevens werd per kwartaal gerapporteerd over de inkomsten, uitgaven en investeringen. Met deze informatie wordt vier maal per jaar getoetst of de financiële middelen doelmatig besteed worden overeenkomstig het afgesproken beleid.

Bestuur en toezichthouder werken vanuit het strate- gisch beleidskader van het bevoegd gezag. In dit document wordt beschreven binnen welke kaders de directeur-bestuurder de beleidsvoorbereidende en uitvoerende taken kan en mag uitvoeren. Bij de uitvoering van de toezichtstaak hanteert de toezicht- houder de door de PO-raad (sectororganisatie Primair Onderwijs) vastgestelde 'Code Goed Bestuur'. Daarbij wordt toezicht gehouden op het formuleren en realiseren van de schooldoelen, het beheersen van het proces, doelmatige besteding van middelen en risico- management.

Scheiding van bestuur en toezicht is geregeld met het model 'mandaat', waarbij het bevoegd gezag toezicht- houder is. De directeur-bestuurder stelt beleid vast, dat ter goedkeuring aan de toezichthouder wordt voorgelegd. Na goedkeuring kan invulling gegeven worden aan het beleid.

Er wordt gewerkt met een vastgesteld risicoprofiel als onderdeel van de analyse van onze vermogenspositie. Risico's op het gebied van onderwijs en identiteit, personeel, huisvesting, organisatie en financiën zijn in kaart gebracht en op basis van de mate van impact en de kans van optreden van deze risico's is een inschatting gemaakt van de hiervoor benodigde reserves (weerstandsvermogen). Momenteel zijn de reserves voldoende hoog om de ingeschatte risico's te dekken. Uitgangspunt is dat de toezichthouders hun werkzaamheden onbezoldigd uitvoeren. Voor de voorzitter, secretaris en penningmeester geldt een uitzondering. Gezien de hoeveelheid extra werk die zij verrichten kunnen zij een vergoeding vragen tot het maximum van de toegestane vrijwilligersvergoeding. Hiervan is geen gebruik gemaakt.

In het kader van de Code Goed Bestuur heeft in 2022 de periodieke (interne) zelfevaluatie plaatsgevonden. In het vierde kwartaal 2023 is de evaluatie met behulp van externen gestart, die begin 2024 wordt afgerond.

De toezichthouder neemt deel aan het Lerend Netwerk waaraan dertien reformatorische scholen uit de regio deelnemen. Het betreft dezelfde scholen waarvan de directeur-bestuurders samenwerken onder de naam Vebakowos. Binnen het Lerend Netwerk ontmoeten toezichthouders, bestuurders en directeuren elkaar meerdere keren per jaar. Er worden actuele onderwerpen besproken waarbij ook ervaringen worden uitgewisseld. Hierdoor wordt de denkracht vergroot, waarbij gebruik wordt gemaakt van elkaars kennis en kunde.

Op de ledenvergadering van 28 april 2022 is ingestemd met de bestuurlijke samenvoeging met de Gisbertus Voetiuschool te Doorn. De fusie heeft in 2022 beslag gekregen. Er is in Doorn een locatieraad ingesteld. De volgende leden hebben zitting in deze locatieraad:

- R. Dorland
- A. Molhoek, voorzitter
- G. Vlastuin
- H. van de Weerd

Met de locatieraad zijn uitvoeringsafspraken gemaakt, waaronder wederzijds eenmaal per jaar een afvaardiging bij een vergadering. Dit heeft beide plaatsgevonden. Ook heeft een deel van het Bevoegd Gezag een thema-avond over gender (verzorgd door ds. M. Klaassen) in Doorn bijgewoond. De locatieraad vergadert minimaal 4 maal per jaar, conform de jaaragenda van het Bevoegd Gezag.

Beide scholen hebben een medezeggenschapsraad. In Ede hebben drie ouders en drie personeelsleden zitting, in Doorn twee ouders en twee personeelsleden. De instelling van een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) heeft in 2023 plaatsgehad. In Ede functioneert een oudercommissie waarin elf ouders van kinderen van de school participeren.

Al enige jaren loopt het overleg met de reformatorische scholen uit de gemeenten Ede en Barneveld over mogelijke initiatieven voor scholen of dependances in Lunteren en De Valk. Al eerder meldden wij dat op basis van een verdiepende verkenning en actuele leerlingen-

prognoses geconcludeerd is, de uitwerking van een mogelijke dependance/school in Lunteren vooralsnog niet verder door te zetten. Het overleg over een dependance/school in de omgeving van Wekerom is in 2023 afgerond. Omdat het overgrote deel van de leerlingen uit de school in Kootwijkerbroek komt, is vandaar uit het initiatief genomen voor een nieuwe dependance in Wekerom/De Valk. Onderzoek in 2023 heeft uitgewezen dat er voldoende leerlingen zijn voor een start. De aanvraag is inmiddels gedaan (voorzien start schooljaar 2025-2026) en wacht op goedkeuring.

Verantwoording

Het bevoegd gezag legt, in het kader van haar functie als toezichthouder, verantwoording af aan de leden van de vereniging en aan de overheid door middel van het jaarverslag van de toezichthouder.

De toezichthouder heeft een beslissende stem ten aanzien van de identiteit van de scholen. In het verslagjaar is dit (onder meer) als volgt tot uiting gebracht door:

- het participeren in de kennismakingsgesprekken met ouders (in Doorn door de locatieraad);
- het participeren in de benoemingsgesprekken personeel;
- het goedkeuren van identiteitsgebonden leermiddelen;
- het openen van het schooljaar en het participeren tijdens de afscheidsbijeenkomst van groep 8 (Ede);
- het meedenken over leefregels binnen de school (Ede);
- het bewaken van het aannamebeleid;
- richting te geven aan de ontwikkeling van het schoolplan en goedkeuring te verlenen aan de definitieve versie (in Doorn door de locatieraad en de MR).

De toezichthouder heeft in 2023 vijf keer vergaderd met de directeur-bestuurders. Naast de vier fysieke vergaderingen waarin de directeur-bestuurders verantwoording aflegden over het gevoerde beleid, is er eenmaal vergaderd met de medezeggenschapsraad (MR).

In 2023 hebben in Ede de klassenbezoeken door de leden van het bevoegd gezag plaatsgevonden. Ook de predikanten van de betrokken kerkenraden brengen afwisselend bezoek aan alle klassen, deze betrokkenheid wordt erg op prijs gesteld.

Enmaal per twee jaar vergadert het bevoegd gezag

met (een delegatie van) de in het bevoegd gezag participerende kerkenraden (Ede). Dit overleg heeft in 2022 plaatsgevonden.

Beide medezeggenschapsraden hebben in 2023 hun reguliere vergaderingen gehouden. Ook heeft de MR in Ede eenmaal vergaderd met het bevoegd gezag. Van de tweede wettelijk voorgeschreven overlegvergaderingen is door de MR, na overleg met toezichthouder, geen gebruik gemaakt.

In het verslagjaar is er weer veel gebeurd, veel veranderd. Wat niet verandert, is onze grondslag, te weten Gods Woord en de daarop gegronde Drie Formulieren van Enigheid. Dit was, is en blijft het kompas voor de vorming van en het onderwijs aan de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd.

De toezichthouder heeft het achterliggende jaar aandacht besteed aan onder meer:

- maatschappelijke ontwikkelingen die relevant zijn voor het reformatorisch onderwijs;
- toezicht op de identiteit van de scholen;
- de kwaliteit en de resultaten van het onderwijs;
- het benoemen van nieuw personeel;
- toezicht op de uitvoering van het jaarplan gebaseerd op de schoolplannen voor de periode 2019-2023;
- bespreking met MT over de uitgangspunten voor de start van het schoolplan 2023-2027;
- betrokkenheid bij de opstelling van het nieuwe schoolplan 2024-2027;
- toezicht op de naleving van de wettelijke verplichtingen en de Code Goed Bestuur;
- toezicht op de rechtmatige verwerving en aanwending van middelen;
- het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening en het bestuursverslag;
- de opdrachtverstrekking aan de accountant.

Daarnaast heeft de toezichthouder haar werkgeversfunctie vervuld richting de directeur-bestuurders. De toezichthouder heeft geconstateerd dat de directeur-bestuurders de algemene belangen en de identiteit van de school behartigen op de wijze die de toezichthouder voorstaat.



Voor het uitoefenen van haar toezichthoudende taak heeft de toezichthouder regelmatig overleg met de directeur-bestuurders. Een deel van het werk wordt voorbereid door de kennisgroepen:

- Identiteit en Onderwijs (I&O);
- Personeel en Organisatie (P&O);
- Huisvesting en Beheer (H&B);
- Financiën (Fin).

Deze kennisgroepen hebben in 2023 alle één of meerdere keren vergaderd.

Daarnaast vond periodiek overleg plaats tussen directeur-bestuurders en voorzitter en secretaris in het zogeheten TBO-overleg (Toezichthouder-Bestuurder Overleg). Hierin vindt ook het jaarlijkse resultaatgesprek met de directeur-bestuurders plaats.

Wat betreft de planning & control cyclus kan gezegd worden dat, met het opstellen van de begroting voor onze school voor het jaar 2023 de financiële situatie helder in beeld was. Vasthouden aan de begroting is uitgangspunt. Nadat de begroting is vastgesteld, zijn daarmee ook de interne budgettaire kaders vastgesteld. Uiteindelijk is het gelukt om binnen de begroting te blijven en het negatieve resultaat terug te dringen.

De toezichthouder heeft vastgesteld dat de doelen op het gebied van identiteit en de leerresultaten op beide scholen zijn behaald. Daar zijn we blij mee en het stemt tot dankbaarheid. De toezichthouder constateert dat er een goede sfeer heerst binnen de scholen.

Ten slotte

Hoe past het ons, terugblikkend op het weer achter ons liggende jaar, de trouwe zorg van de Heere op te merken! Was voor ons het 'gewone' nog 'bijzonder'? Blijde en droeve zaken wisselden elkaar af. Mag waar blijdschap was, in de Weldoener geëindigd zijn. Waar rouw en verdriet kwam, Zijn ondersteuning ervaren worden en de roepstemmen geheiligd.

Het werk op en voor onze school mocht doorgaan. Het past ons ook op deze plaats directies, leerkrachten, ondersteuners, (G)MR en oudercommissie dank te zeggen voor hun dagelijkse inzet. Maar bovenal in ware verootmoediging Hem Die ons het leven, de kracht en wijsheid schonk.

De apostel Paulus zegt tegen zijn geestelijke zoon Timotheüs (2 Tim. 3:10) "Maar gij hebt achtervolgd mijn leer, wijze van doen, voornemen, geloof, lankmoedigheid, liefde, lijdzaamheid." Timotheüs heeft zich als geestelijke zoon van Paulus ook diens leer én leven(sinstelling) eigen gemaakt. Paulus was voor hem nog meer dan een leermeester. Ook een vader, een vriend. En daarbij stond altijd het Woord centraal. Zo heeft Timotheüs veel onderwijs gehad. Maar hij wist ook dat al dat onderwijs toegepast moest worden in zijn hart. Dat heeft de Heere door Zijn onmisbare Geest willen doen.

Het onze wens dat ook zo het onderwijs aan onze school gegeven mag zijn, maar bovenal gebruikt tot eeuwige zegen en uitbreiding van Zijn Koninkrijk.



5. Bestuursverslag

1. Schoolbestuur

1.1 Profiel

Stadhouder Willem III school

Missie en visie

De Stadhouder Willem III school is een reformato-
rische school voor primair onderwijs en gevestigd te Ede.
De school vervult een streekfunctie en wordt bezocht
door 422 leerlingen uit de gemeente Ede. Aan de school
zijn per 31 december 2023 50 personeelsleden (fulltime
en parttime, onderwijsgevend en onderwijsondersteu-
nend) verbonden.

Groeien met de Bijbel als basis, dat is ons uitgangspunt.

De missie van de school luidt:

'De Stadhouder Willem III school voor Bijbels genor-
meerd onderwijs, dat afgestemd is op de talenten van
het kind.'

De visie van de school willen we als volgt omschrijven:
Vanuit de eenheid gezin - kerk - school wordt, overeen-
komstig de doopbelofte, elk kind zo onderwezen dat
het zijn unieke gaven op het terrein van hoofd, hart en
handen kan ontwikkelen. Zo verwerft het kind kennis,
inzicht, vaardigheden en een innerlijke houding passend
bij diens persoonlijke begaafdheid. Dit onderwijs wordt
in een veilige omgeving voor zowel de kinderen als het
personeel aangeboden en is conform de eisen van de
overheid en van deugdelijkheid. Het onderwijs beoogt bij
te dragen aan de vorming van het kind tot een zo
zelfstandig mogelijke, God naar Zijn Woord dienende,
persoonlijkheid, dat bereid en weerbaar is om de
ontvangen gaven in te zetten tot Zijn eer, tot welzijn van
gezin, kerk, school en de maatschappij.

Kernactiviteiten

De kernactiviteiten betreffen het geven van reformato-
risch primair onderwijs waarbij leerlingen die bijzondere
aandacht behoeven extra ondersteuning wordt gebo-
den.

Strategisch beleidsplan

Er wordt gewerkt met een integraal verbeterplan (IVP)
waarin alle doelen zijn opgenomen. Deze doelen komen
uit het jaarplan gevoed door het vierjarig schoolplan,
in- en externe audits en mogelijke acties voortvloeiend
uit het inspectiebezoek. Over de voortgang van het
integraal verbeterplan wordt twee keer per jaar
gerapporteerd aan het toezichthoudend bestuur.

Gisbertus Voetiuschool

Missie en visie

De grondslag van de school is de onveranderlijke
waarheid van het Woord Gods, naar de verklaring
daarvan gegeven in de Drie Formulieren van Enigheid,
vastgesteld in de Synode Nationaal te Dordrecht in het
jaar 1619.

De missie luidt als volgt:

De school wil vanuit haar eigen identiteit haar plaats
naast gezin en kerk innemen door de aan haar zorg
toevertrouwde kinderen mede op te voeden in de vreze
des Heeren en kwalitatief goed onderwijs te bieden in
een pedagogisch veilig klimaat.

Het doel voor de opvoeding is voor ons:

De vorming van de mens tot een zelfstandige, God
naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid, geschikt en
bereid al de gaven, die hij van God ontving, te besteden
tot Gods eer en tot heil van het schepsel in alle
levensverbanden waarin God hem plaatst. Dit hoge
doel streven we na in het besef van de gebrokenheid
door de zonde.

Kernactiviteiten

De kernactiviteiten betreffen het geven van christelijk
primair onderwijs, het ondersteunen van leerlingen die
bijzondere aandacht behoeven en het geven van
vroeg- en voorschoolse educatie. De leerlingen komen
uit Amerongen, Bunnik, Cothen, Doorn, Driebergen,
Langbroek, Leersum, Maarn, Werkhoven en Wijk bij
Duurstede. De ouders kiezen voornamelijk voor de
school vanwege de reformato-
rische identiteit.



Strategisch beleidsplan

De school heeft een missie, zoals geformuleerd in de
statuten, het strategisch beleidsplan en de schoolplan-
nen. In de statuten is dit zo verwoord:
De vereniging is gegrond op de onveranderlijke
waarheden, in Gods Woord geopenbaard, en ontleent
aan dat Woord de beginselen voor de opvoeding der
kinderen, overeenkomstig de onverkorte en onveran-
derde Drie Formulieren van Enigheid, vastgesteld in de
Nationale Synode te Dordrecht in de jaren 1618 en
1619. De vereniging heeft ten doel het stichten en in
stand houden van een of meer scholen en het geven
van onderwijs op die scholen overeenkomstig de
hierboven aangegeven grondslag.

Verder is in het bestuursbeleidskader te lezen hoe het
bevoegd gezag aankijkt tegen:

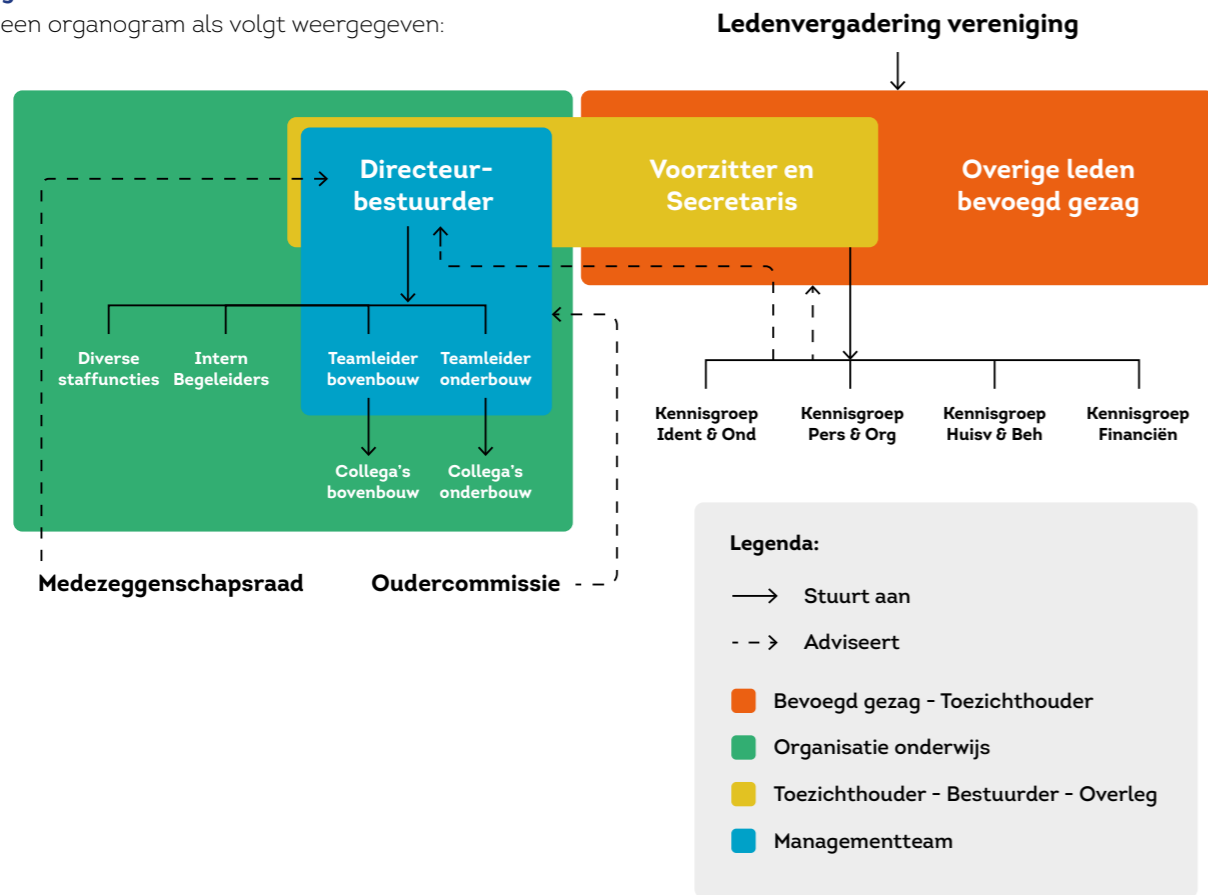
- Visie en levensbeschouwelijke identiteit
- Onderwijskundig beleid
- Personeel en organisatie
- Huisvesting en beheer
- Financieel beleid
- Betrokkenheid en communicatie
- Bestuurlijke samenwerking

De prestatie-indicatoren per onderdeel zijn gericht op
het behouden van de basiskwaliteit van de school en
zijn tevens de hoofditems van de managementrappor-
tage van bestuur richting toezichthouders.

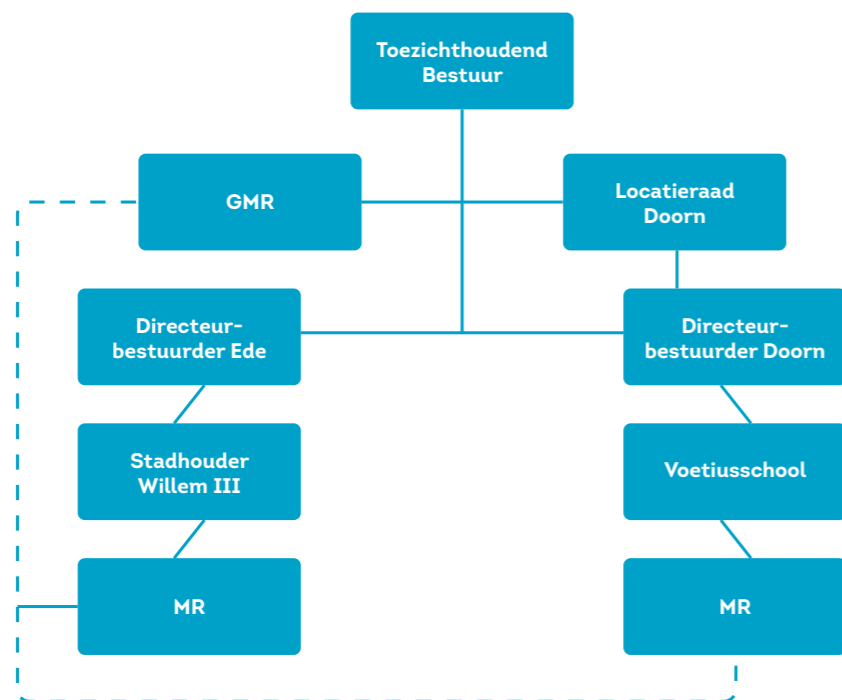
1.2 Organisatie

Organisatiestructuur

In een organogram als volgt weergegeven:



Om het onderscheid tussen de twee scholen (Doorn en Ede) goed aan te geven is het volgende eenvoudige organogram toegevoegd.



Het Bevoegd Gezag (BG) wordt gekozen vanuit de ledenvergaderingen. De leden dragen in feite het besturen van de vereniging en van de school op aan de gekozen toezichthouders. De verantwoordelijkheid van het BG is om namens de leden van de vereniging er voor te zorgen dat de school bereikt wat ze moet bereiken op een te verantwoorden manier. Het BG mandateert vervolgens het grootste aantal bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden aan de directeur-bestuurder.

Het BG heeft gekozen voor het zogenaamde volmacht of mandaatmodel. Het voorziet in het mandateren van alle bestuurderstaken aan de directie, met uitzondering van het identiteits- en aannamebeleid. Het BG houdt zich dus voornamelijk bezig met het toezicht houden op het door de directie geformuleerde beleid, in relatie tot de uitvoering van dat beleid. De kaders van handelen van bestuur en directie zijn vastgelegd in een (strategisch) bestuursbeleidskader. Het toezichthoudend bestuur beoordeelt op basis van rapportage of het beleid conform de afspraken is uitgevoerd.

Initiatieven tot beleid en visie-ontwikkeling worden van de directeur-bestuurder verwacht. Hij stelt dit beleid ook vast en vraagt goedkeuring van het toezichthoudend bestuur als zijnde de interne toezichthouders. Bij het opstellen van het beleid en de visie zorgt de directeur - bestuurder voor voldoende draagvlak. Het wordt altijd ontwikkeld in samenwerking met de diverse geledingen.

De directeur-bestuurders en de interne toezichthouders vergaderen minimaal vier keer per jaar. Het bestuur blijft als collectief juridisch verantwoordelijk voor de school. Echter, door de bestuurlijke mandatering richting de directeur-bestuurder legt deze laatstgenoemde verantwoordelijkheid af aan de ALV en de inspectie als zijnde uitvoerend bestuurder. De toezichthouders leggen over hun eigen taken en verantwoordelijkheden eveneens verantwoording af. Het bestuur keurt in de toezichtvergaderingen aan de hand van de bestuursrapportage documenten goed.

Ook kijken zij of de prestatie-indicatoren zijn gehaald. Daarnaast heeft het bestuur een klankbordfunctie voor de directeur-bestuurder en is werkgever. De klankbordfunctie krijgt onder andere gestalte in de diverse kennisgroepen.

Het bestuur heeft dus het grootste deel van haar bestuurlijke taken gemandateerd aan de directeur-bestuurder via een mandaatconstructie. Wat deze taken betreft heeft het bestuur een toezichthoudende functie. Een aantal specifieke taken betreffende identiteit en personeelsbeleid zijn onder directe verantwoordelijkheid van het bestuur gebleven. Dit beleid wordt door het bestuur vastgesteld en de gemandateerde directeur wordt met delen van de uitvoering belast.

Om de toezichthoudende taak te kunnen uitvoeren zijn de volgende instrumenten ontwikkeld:

1. Transparant & Integraal, waarin kaders van het mandaat van de directie zijn vastgesteld;
2. Een managementstatuut waarin de taken van de toezichthouder en de gemandateerde directeur-bestuurder zijn vastgelegd;
3. Een managementrapportage waarin de gemandateerde directeur-bestuurder - vastgelegd in een jaaragenda - verslag doet over de aan hem gemandateerde taken.

Het bestuur werkt volgens de code Goed Bestuur. Deze code komt eens per jaar op een vergadering van bestuur en toezicht ter sprake om te evalueren of nog volgens de code wordt gewerkt. Jaarlijks wordt verantwoording afgelegd aan de Algemene Ledenvergadering (ALV) volgens de statuten.

(Gemeenschappelijke) medezeggenschap

Het bestuur heeft een GMR die volgens het GMR-reglement, zoals vastgesteld door het bevoegd gezag, functioneert. Meer informatie over de (G)MR is opgenomen in het verslag van de toezichthouder. Het jaarverslag van de Voetiusschool over 2023 is opgenomen in dit verslag.

Overzicht scholen

Naam school	Website school
Voetiusschool	www.voetiusschool.com
Stadhouder Willem III	www.stwillem3ede.nl

Beide scholen vallen onder hetzelfde toezichthoudend bestuur. De toezichthouders staan in het verslag van de toezichthouder vermeld.

Stadhouder Willem III school

Veldhuizerbrink 24
0318 613645

info@stwillem3ede.nl
www.stwillem3ede.nl

Naam	Functie	Nevenfuncties betaald / onbetaald	Aandachtsgebied en / of commissies
J. van der Tang	Directeur-bestuurder	Gemeenteraadslid gemeente Barneveld	Stadhouder Willem III school

Gisbertus Voetiusschool

Bloemengaard 69
Tel. 0343-415108

info@voetiusschool.com
www.voetiusschool.com

Naam	Functie	Nevenfuncties betaald / onbetaald	Aandachtsgebied en / of commissies
J.P. Bakker	Directeur-bestuurder		Voetiusschool Doorn

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad bestaat uit 2 personeelsleden en 2 ouders. Op dit moment bestaat de MR uit de volgende leden:

- Mw. M. Brokelman (Miranda), personeelsgeleding, plaatsvervangend voorzitter
- Mw. J. Van Oossanen (Jolanda), personeelsgeleding, notulist
- Mw. M. Braber (Margot), oudergeleding, voorzitter
- Mevr. N. Van Oordt, (Nelleke) oudergeleding, secretaris

Tijdens de MR vergaderingen zijn de volgende agendapunten aanbod gekomen:

- Jaarverslag bestuur
- Vakantierooster
- Terugkoppeling jaarlijkse school monitoring veiligheid
- Huishoudelijk reglement MR
- Armoedebeleid
- Schoolplan
- Aftreden/verkiezing MR leden
- Jaarplanning MR
- Schoolgids
- Werkwijze MR

De MR probeert vanuit betrokkenheid bij de school een bijdrage te leveren aan de besluitvorming over school-beleid.

De MR heeft in 2023 vier keer vergaderd. Op verzoek van de MR/in overleg woont de directeur-bestuurder de vergaderingen geheel of gedeeltelijk bij. De vergaderingen verlopen in een goede sfeer. De MR is tevreden over de samenwerking met de directeur-bestuurder.

Op de agenda van de MR vergaderingen staan onderwerpen die aan bod dienen te komen conform de Wet Medezeggenschap op scholen, specifieke onderwerpen en onderwerpen die we vanuit de MR hebben geformuleerd. Behalve tijdens vergaderingen spreken de MR leden elkaar o.a. via telefoon, e-mail en een groepsapp. In de schoolgids staan de contactgegevens van de MR leden. De MR probeert ouders en personeel op de hoogte te brengen van wat de MR doet door na elke vergadering een stukje in de Nieuwsbrief te laten opnemen met daarin onderwerpen die zijn/worden behandeld. Tevens wordt in deze stukjes vermeld dat notulen kunnen worden opgevraagd.

De MR sluit zich in het geheel of in overleg met een gedeelte aan bij de GMR vergaderingen.

Horizontale dialoog en verbonden partijen

Stadhouder Willem III school

Interne communicatie vindt onder andere plaats op de volgende wijze:

- Communicatie tussen leerkracht en ouders met betrekking tot de leerlingen verloopt via het digitale systeem Parro.
- Schoolbrede informatie vanuit het MT en van de managementassistenten wordt vanaf schooljaar 2023-2024 eveneens via Parro gedeeld. Voorheen werd deze informatie vanuit ParnasSys via mail verzonden.
- De maandelijks nieuwsbrief.
- Periodiek een klassennieuwsbrief.
- De sfeermail per klas die drie keer per jaar verstuurd wordt.
- Het ouderportaal van ParnasSys.
- De schoolkrant die twee keer per jaar verschijnt.
- De schoolgids die aan het begin van het nieuwe cursusjaar uitgereikt wordt.
- De jaarlijkse ledenvergadering.
- De oudercontactavonden die viermaal per jaar plaatsvinden.
- De jaarlijkse inschrijfvond in januari.
- Op verzoek wordt er ouderbezoek afgelegd door de leerkrachten.

Extern is er onder andere communicatie met:

- Gemeente Ede middels het BO3-overleg. Hierin participeren naast de gemeente alle scholen van Ede en wordt gesproken over tal van onderwerpen, zoals renovatie en nieuwbouw van scholen, subsidie voor extra taken die scholen uitvoeren, opvang van vluchtelingen et cetera.
- Gemeente Ede door middel van een jaarlijks overleg over de huisvesting.
- Een twaalfal reformatorische scholen uit de omgeving (Vebakowos), onder het motto: 'Samen voor eigen school'. Het gaat hierbij onder andere om samenwerking op het gebied van inkoop van leermiddelen en diensten, uitwisseling van ideeën, gezamenlijk aangaan van nieuwe uitdagingen, intervisie en het volgen van opleidingen.
- Besturenorganisatie VGS (Vereniging Gereformeerd Schoolonderwijs). VGS ondersteunt het bestuur in financiële zaken, administratie en juridische zaken. Ook is het mogelijk om via de VGS advies te krijgen rondom bestuurlijke zaken. De VGS is tevens de belangenbehartiger voor het christelijk-reformatorisch onderwijs.
- Berséba, het samenwerkingsverband passend onderwijs van de reformatorische scholen en speciale (basis)scholen.
- Rehoboth Dienstverlening bespreken en/of onderzoeken van leerlingen met speciale ondersteuningsbehoefte.
- Hogeschool Driestar Educatief. Hiermee werken we samen in de onderwijswerkplaatsen en maken we gebruik van hun adviesdiensten zoals het inhuren van een orthopedagoog.
- GGD voor het screenen en bespreken van leerlingen in het kader van hun gezondheid en ontwikkeling.
- Centrum Jeugd en Gezin (CJG) onder andere voor advies bij opvoedingsvraagstukken.
- De buurtbewoners die het sleutelbeheer van het schoolplein verzorgen.

Website

In 2023 is de website voor de school actueel gehouden. Op de website, die een open gedeelte heeft en een gedeelte waarvoor ingelogd moet worden, is de meeste informatie met betrekking tot de school opgenomen.

'Schouder aan Schouder'

Enkele ouders organiseerden ook dit jaar opvoedingskringen, genaamd 'Schouder aan Schouder'. De school steunt dit initiatief, om ouders bij te staan in hun taak als opvoeder.

Gisbertus Voetiuschool

Organisatie of groep	Beknopte omschrijving van de (horizontale) dialoog of samenwerking en de ontwikkelingen hierin
Leerlingen	De leerlingen krijgen onderwijs en vorming
Ouders	Samen met ouders is de school verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Informeren, overleggen en elkaar ondersteunen zijn kernwoorden in de samenwerking.
Medewerkers	De school is werkgever van het personeel
Gemeente Wijk bij Duurstede	Begeleiding in gezin(nen) en kinderen gaat in sommige gevallen via de gemeente. Er is regelmatig schriftelijk of mondeling overleg met de school.
Gemeente Utrechtse Heuvelrug	LEA (Lokaal Educatieve Agenda) en OOGO (Op Overeenstemming Gericht Overleg). Zaken als vakantierooster, Integraal HuisvestingsPlan (IHP), wachtlijstproblematiek, jeugdzorg, vluchtelingenproblematiek enzovoorts, worden met de gemeente Utrechtse Heuvelrug alsmede bestuurders en directieleden van andere scholen besproken.
Gemeente Bunnik	Begeleiding in gezin(nen) en kinderen gaat in sommige gevallen via de gemeente. Er is regelmatig schriftelijk of mondeling overleg met de school.
Berséba regio midden	Samenwerkingsverband voor passend onderwijs dat in het kader van de stelselwijziging 'Passend Onderwijs' ervoor zorg draagt dat kinderen de benodigde ondersteuning en begeleiding zo veel mogelijk op de basisschool krijgen zonder beroep te doen op het speciaal onderwijs. Berséba arrangeert o.a.: <ul style="list-style-type: none"> • Leerteambijeenkomsten • Teamlezingen • Schoolbezoeken • Audits
Lodenstein College	Overdracht leerlingen naar het voortgezet onderwijs
Ichthus College	Overdracht leerlingen naar het voortgezet onderwijs
Vereniging gereformeerd schoolonderwijs (VGS)	De vereniging is aangesloten bij de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs (VGS), een besturenorganisatie van reformatorische scholen in Nederland. Er is overleg en ondersteuning op het gebied van personeel, financiën en organisatie.
Vebakowos	Op bestuurlijk niveau is er samengewerkt op diverse (beleids)terreinen en zijn er verschillende vergadermomenten geweest. Ook op toezichthouders niveau zijn er bijeenkomsten geweest (Lerend Netwerk) om na te denken over beleid en organisatie.
Stadhouder Willem III school	In verband met de bestuurlijke fusie is er onderlinge afstemming en dialoog over zowel bestuurlijke zaken als onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen. Deze samenwerking zal naar verwachting verder gaan groeien.
GGD	Screenen en bespreken van leerlingen in het kader van hun gezondheid en ontwikkeling.
Rehoboth dienstverlening	Bespreken en/of onderzoeken van leerlingen met speciale ondersteuningsbehoefte.

Klachtenbehandeling

Alle betrokkenen, maar vooral ouders, leerlingen en personeel hebben de mogelijkheid om eventuele opmerkingen, suggesties of klachten kenbaar te maken. In de schoolgids staat omschreven welke route daarbij gevolgd moet worden. Iedere klacht wordt serieus genomen en op een passend niveau afgehandeld. De directeur-bestuurder volgt de klachten en rapporteert hierover aan het toezichthoudend bestuur. Er zijn in 2023 geen officiële klachten binnengekomen. De vertrouwenspersoon heeft een belangrijke rol om benaderbaar te zijn voor zowel interne als externe relaties. De gegevens staan in de schoolgids vermeld.

Juridische structuur

De school wordt vanuit een verenigingsstructuur bestuurd en gaat uit van de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen, uitgaande van de Oud Gereformeerde Gemeente(n) (in Nederland) te Ede. Zie ook het eerder getoonde organogram voor de structuren het verslag van de toezichthouder.

Governance

In het achterliggende jaar hebben we een vragenlijst uitgezet om onze bestuursstructuur en ons bestuurlijk handelen periodiek te evalueren. De uitkomsten worden in 2024 besproken. Ook is in 2023 het bestuursbeleidskader (Transparant & Integraal) per onderdeel besproken in de BG vergaderingen. Op deze manier houden we elkaar scherp op welke wijze we invulling geven aan een goede scheiding tussen bestuur en toezicht.

Funciescheiding

Als bestuur hechten wij waarde aan de scheiding tussen bestuur en intern toezicht. De wet "Goed onderwijs, goed bestuur" heeft als volgt vorm gekregen binnen de school: Er heeft geen organieke scheiding plaatsgevonden, maar de functies zijn wel gescheiden binnen het bestuur (het zgn. one-tier model). Dit betekent dat de directeur door het bevoegd gezag gemandateerd is en uitvoerende taken vervult. De overige bestuursleden vormen samen het toezichthoudend bestuur van de school. Het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op de wijze waarop het uitvoerende bestuur invulling geeft aan de visie, missie en doelstellingen van de school. Als intern toezichthouder keurt het bestuur ook de belangrijkste besluiten goed. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de begroting en de jaarrekening.

Code Goed Bestuur

Het bestuur van de school hanteert de sectorcode

voor goed bestuur, zoals die vastgesteld is door de PO-raad. De code goed bestuur vindt doorwerking in diverse governance documenten van de organisatie. We vinden het belangrijk dat er binnen de bestuurlijke driehoek van de school vertrouwen en transparantie is. Dit wil niet zeggen dat er geen kritische reflectie is op het bestuurlijk handelen. De intern toezichthouder vervult zijn rol op een positief kritische manier vanuit de vrijwillige betrokkenheid op de school. Leden van het toezichthoudend bestuur ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. De directeur-bestuurder (uitvoerend bestuur) wordt bezoldigd overeenkomstig de CAO PO.

1.3 Identiteit

Stadhouder Willem III school

Toegankelijkheid & toelating

Zoals verwoord in de statuten van de vereniging is het onderwijs aan de school gegrond op Gods Woord en de daarop gebaseerde Drie Formulieren van Enigheid.

Onze school ziet het als zijn opdracht om een bijdrage te leveren aan de opvoeding en vorming van kinderen en jongeren. Het uitgangspunt daarbij is de Bijbel en de daarop gefundeerde belijdenis van de kerk. Het doel daarvan is ze te leren de hun geschonken gaven in te zetten in dienst van God en de naaste, en daarmee van de samenleving, en ze op die manier te vormen tot zelfstandige persoonlijkheden die hun burgerschap verstaan. Deze opdracht vervullen we in afhankelijkheid van de HEERE en in een gemeenschap die mede bestaat uit de ouders, die de eindverantwoordelijkheid voor de opvoeding van hun kinderen dragen, en de kerken die ook aan die vorming bijdragen.

Bovenstaande opdracht is een onderdeel van het door de school opgestelde identiteitsprofiel. Het profiel bevat een aantal uitgangspunten, onder andere bij aanname van personeel en bij het toelaten van leerlingen. Het profiel wordt aan alle ouders verstrekt. Het bewaken van de identiteit zien we als een gezamenlijke taak van betrokkenen bij de school.

Binnen de school wordt aandacht besteed aan vijf schoolbrede regels. De eerste regel staat boven de andere vier regels: 'Wij leven volgens de Bijbel'. De andere regels luiden: 'Wij zorgen ervoor dat iedereen het fijn heeft', 'Wij letten op ons taalgebruik', 'Wij gebruiken onze gaven en talenten' en 'Wij zorgen voor onze omgeving'. Deze regels bevatten elk een aantal concrete voorbeelden. Naast de algemene regels zijn

er gangregels (rust en netheid) en pleinregels. Elke maand worden de schoolregels besproken in alle klassen. We vinden het belangrijk dat ieder kind zich veilig voelt op school, daarom heeft dit een belangrijke plaats in onze dagelijkse schoolpraktijk. Er zijn in 2023 geen situaties geweest waarbij het pestprotocol moest worden ingezet.

Jaar	2019		2020		2021		2022		2023	
Kerkgenootschap	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.
Oud Ger. Gem. in Ned.	68	16	64	15	71	16,6	74	17,0	74	17,5
Oud Ger. Gem.	106	25	94	23	85	19,9	86	19,9	82	19,4
Ger. Gem. in N. (incl. BV)	17	4	18	4	21	4,9	22	5,1	12	2,8
Ger. Gem.	189	44,5	197	47	205	48	205	47,3	211	50
Chr. Geref.	3	0,7	0	0	0	0	2	0,5	2	0,5
PKN	6	1,4	8	2	8	1,9	6	1,4	5	1,2
HHK	32	7,5	34	8	35	8,2	35	8,1	29	6,9
Thuislezend	4	0,9	3	1	2	0,5	3	0,7	3	0,7
Anders	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0,9
Afgewezen i.v.m. identiteit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	425	100	418	100	427	100	433	100	422	100

In 2023 volgden 422 kinderen onderwijs op onze school. Er zijn 17 kinderen vertrokken vanwege verhuizing en andere redenen, waaronder passende identiteit. Hoe het aantal leerlingen zich de komende jaren zal ontwikkelen is mede afhankelijk van het resultaat van de initiatieven voor een reformatorische school in Wekerom.

Leerlingvervoer

Er rijdt één schoolbus voor leerlingen die uit het buitengebied komen. De ouders van deze leerlingen dragen bij aan de kosten. Vanwege de hoge vervoerskosten, voert de school hierin een terughoudend beleid.

Maatschappelijke ontwikkelingen

Stabiliteit in gezinnen

Wat we opmerken is dat de stabiliteit in gezinnen steeds vaker onder druk staat. Dat kan komen door bijvoorbeeld echtscheiding, ziekte of psychische zorgen bij gezinsleden. We merken dat een stabiel gezin

Geografische gebieden en afnemers

De leerlingen van onze school komen uit Ede en omgeving. De kerkelijke achtergrond van de leerlingen die de Stadhouders Willem III school bezoeken is in het hieronder staande overzicht weergegeven.

enorm waardevol is voor het veilig opgroeien van een kind. We proberen daarom ook de ouders te ondersteunen waar nodig of hen met de juiste hulpverlening in contact te brengen. Op school willen we een veilige leer- en leefomgeving vormen waar het kind zich veilig voelt, ongeacht hoe de thuissituatie is.

Gisbertus Voetiuschool

Toegankelijkheid & toelating

De school staat open voor ieder kind, van wie de ouders de grondslag van de school van harte onderschrijven. Sinds enkele jaren wordt jaarlijks een identiteitsbijeenkomst georganiseerd voor alle bestuursleden, leerkrachten en leden van de MR. Er wordt van gedachten gewisseld over de identiteit en het eigene van het reformatorisch onderwijs. Dit wordt regelmatig herhaald.

In ons hele opereren is onze identiteit onze grondslag, daarmee is het een integraal onderdeel van ons onderwijs. Maar ook in het omgaan met de leerlingen,

personeel en in de communicatie naar buiten toe neemt de identiteit een belangrijke plaats in. Op basis van het identiteitsprofiel van de VGS willen we de grondslag vertalen naar de praktijk van alle dag en zo krijgt onze reformatorische belijdenis gestalte in de praktijk van elke dag. Het beleid rond aanmelding en toelating is beschreven op de website van de school onder het kopje 'onze visie'.

De school staat aan de rand van een woonwijk en de contacten in de wijk zijn goed te noemen. Met de naaste buurman, een skeeler-/schaatsbaan bestaan goede relaties die er tevens toe leiden dat we daar waar gewenst ook gebruik mogen maken van hun terrein.

Projecten

Iedere dag wordt begonnen met het overdenken van een gedeelte uit de Bijbel. Hierin liggen geestelijke lessen, maar ook praktische lessen voor het leven van alledag. Een christen behoort God lief te hebben boven alles en daarbij te leven volgens de 10 geboden (uitgewerkt in het identiteitsprofiel), waarvoor in deze lessen ook aandacht en tijd is om daarover door te spreken met leerlingen. Op deze wijze wordt er gelijk invulling gegeven aan goed burgerschap. Dat werkt de school kortgezegd als volgt uit:

- We verhouden ons tot de Ander (God): Om goed burger te zijn, is wedergeboorte onmisbaar. De bekering maakt de christen in de eerste plaats burger van het Koninkrijk der hemelen. Hij heeft God lief en zoekt Zijn eer. Dat uit hij in eerbied voor God en in gehoorzaamheid aan Zijn geboden. Hij is pelgrim in deze wereld, op weg naar de hemel.
- We verhouden ons tot anderen: Een goede burger heeft zijn naaste (ver weg en dicht bij) lief en laat dit zien door voor anderen te zorgen, trouw te zijn, verantwoordelijkheid te nemen, gezag te erkennen. Tegelijkertijd wordt hij toegerust om zich voldoende betrokken te voelen en medeverantwoordelijk te zijn voor de samenleving waarin hij leeft. Door zijn levenswandel wint hij anderen voor Christus.
- We verhouden ons tot het andere: Een goede burger voelt zich (mede)verantwoordelijk voor het milieu en het beheren van de schepping. Hij gaat zorgvuldig om met de eigendommen van anderen en erkent zijn rentmeesterschap.
- We verhouden ons tot onszelf: Een goede burger heeft een evenwichtig zelfbeeld. Hij kent en erkent zichzelf als uniek schepsel van God. Zijn persoonlijke ontwikkeling wordt in opvoeding en onderwijs met zorg en liefde vormgegeven.

Maatschappelijke ontwikkelingen

Genderdiversiteit

Wij merken ook in het jaar 2023 een toename van onbegrip over onze Bijbelse uitgangspunten m.n. over genderdiversiteit. Wij zien het voluit als onze opdracht en verantwoordelijkheid om iedere leerling, van welk geslacht of gerichtheid ook, de aandacht en zorg te geven die hij of zij nodig heeft en die past bij een sociaal veilig klimaat. Tegelijk zeggen we, op basis van de Bijbel, dat seksualiteit thuis hoort in een relatie tussen één man en één vrouw. Deze twee elementen hebben al jaren een plaats in ons identiteitsprofiel en worden ondersteund door de ouders van onze leerlingen. Op een ouderavond in september 2023 hebben we met kerken, ouders en personeel gezamenlijk nagedacht over hoe we ons vanuit onze identiteit tot de maatschappelijke ontwikkelingen verhouden.

Een korte toelichting willen we geven in 3 punten:

1. Het reformatorisch onderwijs bereidt leerlingen voor op participatie in de pluriforme samenleving. Dit onderwijs geven de scholen o.a. vorm in een thema als Burgerschap, door leerlingen kennis te laten maken met de samenleving door ontmoeting en dialoog. Om de leerlingen een goede basis mee te geven, vinden wij het ook belangrijk dat ze leren en ontdekken wat God in de Bijbel zegt.

2. Onze reformatorische scholen streven voortdurend naar een sociaal veilig klimaat voor alle leerlingen. Daarin nemen we onze verantwoordelijkheid. De kern van een sociaal veilig klimaat is een zorgvolle en liefdevolle schoolomgeving creëren waarin iedere leerling zich veilig voelt. Leerlingen kunnen met al hun vragen en gevoelens terecht binnen de school. Juist de vertrouwde schoolsetting die aansluit bij de christelijke waarden en normen die de kinderen thuis meekrijgen, maakt dat mogelijk. Het is een Bijbelse opdracht om God lief te hebben boven alles én elkaar lief te hebben. Daar hoort bij: iedereen is gelijkwaardig. De visie op het huwelijk en op seksualiteit is ontleend aan de Bijbel, en maakt onlosmakelijk onderdeel uit van een reformatorische levenshouding. Voor de school, de ouders en de kerken waar de leerlingen naartoe gaan, is de Bijbel hét uitgangspunt voor de inrichting van hun leven, dus ook voor de visie op het huwelijk en seksualiteit.

3. Als reformatorisch onderwijs realiseren wij ons dat de Bijbelse visie op huwelijk en seksualiteit niet (meer) gedeeld wordt door een groot deel van de samenleving. Wij spreken met respect over de Nederlandse

basiswaarden, over de democratische rechten in ons land en over onze andersdenkende medemens. Als onderdeel daarvan hebben wij de grondwettelijke vrijheid om de Bijbelse visie te kunnen blijven onderwijzen en uitdragen.

Stabiliteit in gezinnen

Wat we ook opmerken is dat de stabiliteit in gezinnen steeds vaker onder druk staat. Dat kan komen door bijvoorbeeld echtscheiding, ziekte of psychische zorgen bij gezinsleden. We merken dat een stabiel gezin enorm waardevol is voor het veilig opgroeien van een kind. We proberen daarom ook de ouders te ondersteunen waar nodig of hen met de juiste hulpverlening in contact te brengen. Op school willen we een veilige leer- en leefomgeving vormen waar het kind zich veilig voelt, ongeacht hoe de thuissituatie is.

2. Verantwoording beleid

2.1 Onderwijs en kwaliteit

Stadhouder Willem III school

Onderwijskwaliteit

In het jaar 2023 is het schoolplan 2019-2023 afgerond en een nieuw schoolplan opgesteld. Alle bij de school betrokken geledingen zoals toezichthouders, medewerkers, ouders en (oud)leerlingen zijn geraadpleegd. In dit schoolplan zijn de doelen voor de jaren 2023-2027 vastgelegd. Missie, visie en onderwijsdoelstelling, zoals hierboven verwoord, zijn niet gewijzigd.

We hebben in ons schoolplan 2023-2027 de volgende speerpunten verwoord:

1. Vorming van het kind t.o.v. God, de naaste en zichzelf. Hierbij werken we aan een doorgaande leerlijn voor burgerschap, waarbij we sociale veiligheid voor al onze leerlingen willen borgen. We bevorderen eigenaarschap van kinderen, door de inzet van kindgesprekken en het samenstellen van een portfolio.
2. Afstemming van ons onderwijs op het kind. Door middel van maatwerk stemmen we ons onderwijs zoveel mogelijk af op al onze leerlingen. Daarbij zetten we, waar mogelijk, groepsdoorbrekend werken en vakleerkrachten in.
3. Samenwerking met ouders rondom het kind. We

Huisvestingsbeleid

In de Gemeente Utrechtse Heuvelrug zijn we bezig met het opstellen van een nieuw Integraal Huisvestingsbeleid (IHP). Dit proces wordt in 2024 afgerond. De afspraken zullen vervolgens door ons vertaald worden naar het MJOP.

Leerlingaantallen

De leerlingaantallen van de school dalen nog steeds gestaag. Dit verloopt al jaren volgens de eigen prognose die we er op nahouden. Het blijft een kwetsbaar gegeven en het wordt op iedere vergadering met de locatieraad geagendeerd om er scherp op te blijven. We zien helaas dat veel jonge gezinnen wegtrekken uit onze buurt naar nabijgelegen dorpen die veel woningbouw faciliteren. De huizen zijn vaak goedkoper en de gemeenschap is groter, wat aantrekkelijk werkt voor jonge gezinnen. We proberen te werven waar mogelijk in het voedingsgebied van de school.

willen als team proactief communiceren richting ouders. De leerkracht neemt het initiatief bij zorgen en betreft ouders in een vroeg stadium. Daarnaast stimuleren we actieve deelname van ouders bij activiteiten in de school en onderzoeken de inzet van een klassenouder.

4. Een lerend team voor het kind. We bouwen verder aan ons team, waarbij we in een goede sfeer elkaar waarderen en aanspreken. Collegiale consultatie zetten we in op een manier die bij ons past en waardoor we elkaars expertise zien en van elkaar kunnen leren.

Prestatiebox

We hebben ook in 2023 extra uitdaging geboden aan meerbegaafde leerlingen. Daarvoor zetten we een apart programma in dat buiten de klas plaatsvindt. Kinderen die nog meer uitdaging nodig hebben, volgen een dagdeel per week lessen in de zogenaamde Torengroep. Daarvoor wordt een specifiek voor deze doelgroep opgeleide leerkracht ingezet. De leerlingen die meer begeleiding nodig hebben bij één of meerdere vakken hebben ook dit jaar een aantal dagdelen per week lessen aangeboden gekregen in een kleinere groep. In deze Klimop-groep wordt specifieke aandacht gegeven aan de individuele behoefte van de betreffende leerlingen wat betreft de kernvakken.

In het kader van passend onderwijs bieden we onze kinderen met alle mogelijke hulpmiddelen en aanpassingen een plaats op onze school. Daarbij hanteren we

het uitgangspunt dat zolang de leerling, de groep en de leerkracht er zich bij welbevinden, we een plaats bieden op onze school. Wanneer dit langere tijd niet meer lukt, wordt onderzocht of doorverwijzing tot een oplossing kan leiden. Dit gaat altijd in vroegtijdig overleg met ouders en de betrokken in- en externe specialisten.

Er wordt schoolbreed op een betrokken wijze met de kinderen gewerkt zodat de talenten van elk kind zo goed mogelijk tot hun recht komen.

Doelen en resultaten

In 2023 is onder andere gewerkt aan de volgende onderwerpen:

- De kwaliteit van ons onderwijs wordt doorlopend geëvalueerd en verbeterd. Door middel van een gesprekkencyclus met personeelsleden en lesbezoekers volgen we de kwaliteit van het onderwijs. Er is een interne audit uitgevoerd met betrekking tot de onderwijstijd en de afronding (overgang naar het voortgezet onderwijs). Er zijn geen afwijkingen geconstateerd.
- Het jaarplan van schooljaar 2022-2023 is geëvalueerd. Hierbij zijn personeelsleden en bevoegd gezag betrokken.
- Alle schoolbrede acties zijn opgenomen in een integraal verbeterplan. De voortgang is cyclisch geëvalueerd door het managementteam en het bevoegd gezag.
- Er is onderzoek gedaan naar een opvolger van het leerlingvolgsysteem Cito. Dit heeft geresulteerd in de

keuze voor IEP, omdat dit leerlingvolgsysteem het best aansluit bij onze visie op onderwijs en toetsing.

- Het achterplein is vernieuwd in de natuurlijke stijl van het kleuter- en voorplein.

In de tweede helft van 2023 is gestart met de geplande activiteiten uit het nieuwe schoolplan 2023-2027.

Activiteiten die direct uit het schoolplan voortvloeien:

- We zijn in het schooljaar 2023-2024 gestart met de Klusklas. We ervaren een positief effect op het welbevinden van de betreffende kinderen.
- Voor het volgen en analyseren van de sociale ontwikkeling is een nieuw instrument (IEP) ingezet in plaats van ZIEN!
- De voorbereidingen zijn getroffen voor het doelgericht inzetten van tablets, onder andere voor de afname van IEP-toetsen.
- De toetsresultaten zijn geanalyseerd. Met het team hebben we geconstateerd dat de resultaten van het vak rekenen schoolbreed een aandachtspunt zijn. Dit is een landelijke trend de afgelopen jaren. Succesvolle aanpakken zijn in het team met elkaar gedeeld.
- Er wordt gewerkt aan een doorgaande lijn burgerschap, waarin we ons richten op kennismaken met andere culturen/religies, respectvol taalgebruik, verstandig gebruik van sociale media en zorgvuldig omgaan met de schepping. De leerlijn burgerschap die door de Stichting Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs (SLRO) is ontwikkeld, wordt hierbij ingezet.

Onderwijsresultaten

Eindtoets groep 8:

Jaar	2018	2019	2021	2022	2023
Aantal leerlingen	63	49	46	49	53
Score Stadhouder Willem III	85,2	84,6	82,9	80,8	82,6
Landelijke gemiddelde	81,0	81,8	79,7	80,0	79,5
Ondergrens inspectie 1F-niveau				85%	85%
Driejaarsgemiddelde 1F-niveau onze school				95,3%	96,6%

De behaalde score van 82,6 bij de IEP Eindtoets groep 8 ligt ruim boven het landelijk gemiddelde. We voldoen ruimschoots aan de ondergrens vanuit de inspectie. De leerkrachten hebben opnieuw effectief gewerkt aan de leerresultaten.

Tussentijdse toetsen

Toets en jaar (in %)	groep 2	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7
Technisch lezen						
2018 - 2019		18%	12%	8%	21%	9%
2019 - 2020		26%	7%	5%	10%	11%
2020 - 2021		31%	16%	8%	8%	12%
2021 - 2022		14%	29%	12%	17%	14%
2022 - 2023		22%	16%	34%	14%	16%
Begrijpend lezen						
2018 - 2019			10%	8%	24%	21%
2019 - 2020			9%	14%	22%	22%
2020 - 2021			10%	19%	12%	20%
2021 - 2022			27%	25%	21%	10%
2022 - 2023			17%	18%	20%	20%
Spelling						
2018 - 2019		12%	6%	12%	22%	6%
2019 - 2020		16%	4%	8%	14%	11%
2020 - 2021		16%	8%	16%	15%	12%
2021 - 2022		8%	28%	22%	16%	11%
2022 - 2023		9%	17%	18%	26%	19%
Rekenen en wiskunde						
2018 - 2019		16%	8%	20%	14%	26%
2019 - 2020		24%	8%	12%	27%	18%
2020 - 2021		29%	22%	20%	25%	20%
2021 - 2022		16%	31%	28%	32%	25%
2022 - 2023		16%	30%	17%	34%	50%

In het overzicht is van de achterliggende jaren aangegeven hoe hoog het percentage D- en E-scores op onze school is. Dit zijn de laagste twee niveaus die te halen zijn bij de toets. De doelstelling is dat dit percentage niet hoger is dan 25%. Is dit wel het geval, dan betekent dit dat er aan dit onderdeel van de aangeboden leerstof extra aandacht besteed moet worden in de betreffende groep. De toetsuitslagen zijn regelmatig onderwerp van gesprek.

De achterliggende maanden hebben we de resultaten gevolgd en geanalyseerd. De meerdere periodes van schoolsluiting in verband met coronamaatregelen hebben uiteraard effect gehad op de ontwikkeling van kinderen. Voor onze school zien we dit vooral schoolbreed terug bij het vakgebied rekenen. Door analyse van de resultaten en de inzet van de nieuwe rekenmethode zetten we extra in op dit vak. We zien inmiddels bij meerdere groepen en ook bij de IEP Eindtoets positief resultaat.

Toekomstige ontwikkelingen

In 2023 is er in samenwerking met alle geledingen een nieuw schoolplan opgesteld. De gestelde doelen worden opgenomen in de betreffende jaarplannen. Vervolgens

worden die doelen in het integraal verbeterplan (IVP) opgenomen. Over de voortgang wordt via dit plan twee keer per jaar gerapporteerd aan de toezichthouder.

Uitstroom van leerlingen naar voortgezet onderwijs

In het onderstaande overzicht kunt u zien waar de leerlingen die de Stadhouders Willem III school verlaten, naartoe zijn gegaan in 2019 t/m 2023.

	Totaal	VWO	HAVO/ VWO	VMBO gl-tl/ HAVO	VMBO kb/ VMBO gl-tl	VMBO bb/ VMBO kb	pro/ VMBO bb
2018-2019	49	7	19	9	9	3	2
2019-2020	57	2	15	19	14	2	5
2020-2021	46	9	14	11	4	2	6
2021-2022	49	11	10	5	13	8	2
2022-2023	53	7	13	21	6	2	4

We zien dat de groep leerlingen die uitstroomt naar vwo en havo/vwo redelijk in lijn ligt met voorgaande jaren. Verder zien we meer leerlingen die naar vmbo gl-tl/havo en minder naar de verschillende vmbo's zijn uitgestroomd in 2023. Uit de terugkoppeling van de vo-scholen en de NCO-rapportage blijkt dat het overgrote deel van de leerlingen het voortgezet onderwijs doorlopen op het door ons geadviseerde niveau.

Internationalisering

Op het gebied van internationalisering zijn geen activiteiten ontwikkeld. Voor buitenlandse kinderen hebben we in Ede de zogenaamde nieuwkomersschool. Voor zover er interessante buitenlandse ontwikkelingen zijn op onderwijskundig gebied worden we geïnformeerd door de VGS.

Inspectie

Er is gewerkt aan de laatste actie voortvloeiend uit het laatste inspectiebezoek. Deze wordt afgerond in 2024.

Visitatie

Door Berséba, het samenwerkingsverband passend onderwijs van de reformatorische scholen en speciale (basis) scholen, is in het verslagjaar een audit uitgevoerd. De visitatiecommissie is nagegaan waar de school staat wat betreft de realisering van de basisondersteuning. Zij heeft dat gedaan middels documentanalyse, gesprekken en observaties. De aanbevelingen door de school zijn overgenomen en worden opgenomen in het integraal verbeterplan (IVP).

Passend onderwijs

De school is aangesloten bij het Reformatorisch Samenwerkingsverband Passend Onderwijs voor Primair Onderwijs (Berséba). Waar nodig schakelt de school het samenwerkingsverband in voor advies of ondersteuning bij het realiseren van de doelstellingen

van passend onderwijs. De bijeenkomsten die Berséba organiseert voor directeur-bestuurders en IB'ers zijn bezocht.

Aan Berséba is verantwoording afgelegd over de doelen en de besteding van de middelen voor passend onderwijs. In het schooljaar 2023-2024 is gestart met een Klusklas voor leerlingen van groep 6 tot en met 8. Het positieve effect op het welbevinden van de betreffende kinderen is duidelijk waarneembaar.

Extra ondersteuning nieuwkomers

De school heeft in 2023 niet te maken gehad met nieuwkomers.

Sociale veiligheid

Ons streven is dat elk kind zich veilig voelt in de klas, in het schoolgebouw en op het schoolplein. In het Veiligheidsplan is beleid vastgelegd met betrekking tot de veiligheid van al onze leerlingen. Dit houdt onder andere in dat we het welbevinden van leerlingen volgen door middel van een meetinstrument. De resultaten worden groeps- en schoolbreed geanalyseerd, om goed in te kunnen spelen op bijzonderheden. Zo nodig wordt een externe partij ingeschakeld. Dit was ook in 2023 het geval.

Verder is op school een vertrouwenspersoon aangesteld, waarbij kinderen terecht kunnen met hun

vertrouwelijke vragen en opmerkingen. Pestgedrag pakken we preventief aan door aan het begin van het schooljaar te starten met groepsvorming. Later in het jaar gebruiken we informatie uit oudercontacten, observaties en leerlinggesprekken om onveilige situaties in de groep aan te pakken. Indien er onverhoopt toch sprake is van treiter- of pestgedrag, wordt het treiter- en pestprotocol ingezet. Daarnaast is het voor ons belangrijk om de leerlingen bewust te maken van hun gedrag. Door middel van algemeen geldende schoolregels wordt hier aandacht aan gegeven en kunnen leerlingen ook aangesproken worden op hun gedrag.

Gisbertus Voetiuschool

Onderwijskwaliteit

Het bestuur ziet elk kind als een uniek schepsel van God, met zijn/haar eigen talenten en gaven. Daarom stemmen de leerkrachten hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit geldt zowel de leerlingen die minder goed kunnen leren als de meer- en hoogbegaafden. Dit komt tot uiting in een goede wijze van differentiëren. De leerkrachten bevorderen een rustig, veilig en uitdagend pedagogisch klimaat. In het pedagogisch klimaat van de school is duidelijk zichtbaar dat Gods Woord centraal staat. Dit komt tot uiting door het dagelijks onderwijs in de Bijbel en de vieringen van de christelijke feestdagen. De leerkracht is een identificatiefiguur en heeft hart voor de kinderen.

De leerkracht heeft de taak en de verantwoordelijkheid om leerlingen te ondersteunen in hun persoonlijke vorming en hen voor te bereiden op een verantwoorde deelname aan het maatschappelijke leven.

De school streeft naar hoog kwalitatief onderwijs. Om dit te meten en te borgen worden objectieve toetsen gebruikt. Het streven van de scholen is om bij alle toetsen binnen de door de inspectie gestelde normen te blijven. Daarnaast heeft de school zijn eigen streefnormen vastgesteld met een ambitieniveau passend bij de populatie. Middels het programma Ultiemview en de bovenschoolse module van IEP LVS heeft het bestuur goed zicht op de eindresultaten en de tussenopbrengsten, zodat het onderwijs periodiek geëvalueerd kan worden. Het pedagogisch klimaat wordt gepeild door gesprekken met leerlingen en diverse vragenlijsten, alsmede ook door het peilen in de wandelgangen.

Het bestuur werkt structureel aan verbetering van de onderwijskwaliteit door op bestuurs-, school- en leerlingniveau de kwaliteitszorg te beschrijven en gestalte te geven. Een gedetailleerde uitwerking is beschreven in ons document kwaliteitszorg. In de managementrapportage legt het bestuur verantwoording af aan de toezichthouders over resultaten en eventuele acties aan de hand van indicatoren uit het bestuursbeleidskader. Ouders hebben middels periodieke overzichten en contactmomenten zicht op de voortgang en ontwikkeling van hun kinderen.

Doelen en resultaten

Doel	Toelichting	Tussenevaluatie
Blijven werken aan een goede basis. Speerpunt is om het rekenonderwijs te verbeteren.	We gaan in 2023-2024 een traject volgen met expertise vanuit Driestar-Educatief op het vak rekenen. Dit traject is er op gericht om de volgende doelen met het team te bereiken: <input type="checkbox"/> De leerkrachten kennen de didactische uitgangspunten van de methode Getal en Ruimte Junior en kunnen deze spiegelen aan de rekenvisie van de school. <input type="checkbox"/> De leerkrachten kunnen hun kennis van de rekenmethode toepassen in hun rekenles en gebruiken daarbij het hoofdfasen- en handelingsmodel. <input type="checkbox"/> De leerkrachten (her)kennen de eigenschappen van de sterke rekenaar en leren hoe zij het (wiskundig) denkproces bij de leerlingen kunnen leggen. <input type="checkbox"/> De leerkrachten kunnen hun rekenonderwijs zo vormgeven dat (boven)gemiddelde rekenaars effectief groeien naar het 1S-niveau. <input type="checkbox"/> Door middel van analyse worden korte observaties met nagesprekken gedaan bij drie verschillende leerkrachten in de groepen 3/4, 5/6 en 7/8 om tot een probleemstelling te komen in de nulmeting voor focus in het rekenverbetertraject. Daarna volgen in ieder geval 2 teambijeenkomsten.	Er zijn inmiddels observaties en een eerste teambijeenkomst geweest. Er is kennis gedeeld en opgefrist over goed rekenonderwijs. De terugkoppeling op de lesbezoeken was positief. Er wordt volgens de deskundige van D.E. kwalitatief goed rekenonderwijs gegeven in de verschillende groepen. Op verschillende aspecten van de leerlijn rekenen gaan we in de bijeenkomst dieper in om inzicht van teamleden te verdiepen.
We willen het meerbegaafdheidsbeleid verder optimaliseren en afstemmen op onze populatie leerlingen.	Het meerbegaafdheidsbeleid verder vormgeven. Aan de hand van de praktijk wordt dit beleid verder aangescherpt en bijgesteld om de leerlingen die meer dan gemiddeld presteren goed te kunnen begeleiden.	Het meerbegaafdheidsbeleid staat op zich helder verwoord op papier. In de praktijk is het zoeken naar mogelijkheden, momenten, begeleiding en zinvolle inhoud. De kunst is ook om naast alle extra's ook een goede groeilijn op de basisvakken aan te houden. Dat loopt nogal eens mis vanaf groep 5. Dan vlakken sterke leerlingen ineens in groei af. We experimenteren nu met extra verrijken van de basisstof op eigen niveau (adaptief) met af en toe een leuk en leerzaam project. Er is één leerling die Spaans leert op Duolingo.
De nieuwe AK methode 'Traveling the World' wordt in groep 7/8 geïmplementeerd.	Deze actuele methode sluit aan bij de eigen christelijke identiteit en andere methodes die we voor de zaakvakken gebruiken.	Deze methode is nu in gebruik in groep 5, 6 en 7. De ervaringen zijn positief. Een duidelijk christelijke visie als basis is fijn en de methode zet meer in op inzicht, naast het vergaren van kennis. De Topografie in Google Maps lay-out wordt ook als positief ervaren: het sluit aan op de dagelijkse praktijk.
Verder inzetten op (christelijke) vorming van leerlingen.	Burgerschapdoelen bewust kennen en benutten. Zoeken naar een geschikt evaluatiesysteem om burgerschap te meten. Aan de hand van afnames van dit evaluatiesysteem actiepunten opstellen om aan de burgerschapdoelen te (blijven) voldoen.	Er is initiatief genomen om een meting in groep 7 en 8 te starten om burgerschapsonderwijs te gaan evalueren.
Ontwikkelingen van o.a. nieuwe methodes en inzichten volgen en zo nodig implementeren.	Er is gewerkt aan het implementeren van burgerschapsvorming. Het nieuwe IEP LVS systeem is verder geïmplementeerd om leerlingen te volgen in hun ontwikkeling.	Met behulp van Driestar Educatief en de SLRO is er een schooleigen visie opgezet en is het thema doordacht. De kerndoelen zijn gekoppeld aan de lespraktijk. Het nieuwe IEP LVS geeft heldere inzichten in hoeverre leerlingen en groepen op weg zijn om de referentieniveaus te halen. In samenhang hiermee is er gezocht naar een goede manier van presenteren van de resultaten naar ouders. Dit is nog in ontwikkeling.
Systematische kwaliteitszorg is goed beschreven en wordt uitgevoerd met o.a. Parnassys WMK.	Er is actuele documentatie om de kwaliteitszorg van de school beter gestalte te kunnen geven. Ook is er een document planmatig werken opgesteld waarin voor teamleden duidelijk is op welke wijze er planmatig gewerkt wordt aan kwaliteitsverbetering.	Er wordt systematisch gewerkt aan kwaliteitsverbetering. Dat vraagt voortdurende verbetering en aanpassing.



Overige ontwikkelingen

De Voetiuschool is per 1-8-2022 bestuurlijk gefuseerd met de Stadouder Willem III school in Ede. Dat heeft geen impact gehad op het onderwijs. Op gebied van kwaliteit(sdocumentatie) wordt geprobeerd om beleid vanaf nu in gezamenlijkheid op te pakken om de krachten te bundelen. De scholen blijven hun eigenheid behouden, maar gaan wel werken vanuit hetzelfde strategisch kader. Ook de verantwoordingsstructuur wordt samengevoegd. Er zal de komende tijd gewerkt worden om bestaand beleid te actualiseren, zodat het klopt met het nieuwe strategische beleidskader.

Toekomstige ontwikkelingen

In 2023 is er in samenwerking met alle geledingen een nieuw schoolplan opgesteld. Verder zal er beleidsmatig gestroomlijnd gaan worden om op bestuursniveau toe te groeien naar gezamenlijk beleid.

Onderwijsresultaten

Voor de onderwijsresultaten verwijzen we naar de website www.scholenopdekaart.nl.

Hieronder een paar weergaves van de onderwijsresultaten op schoolniveau in relatie tot de gestelde normen.

Onderwijsresultaten

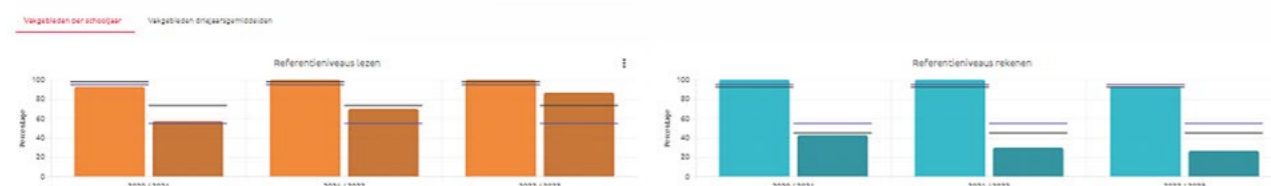
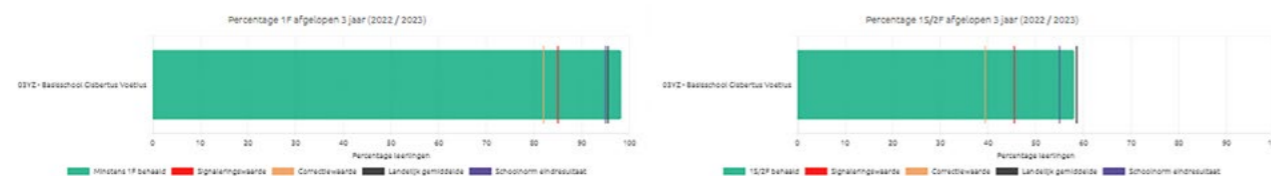
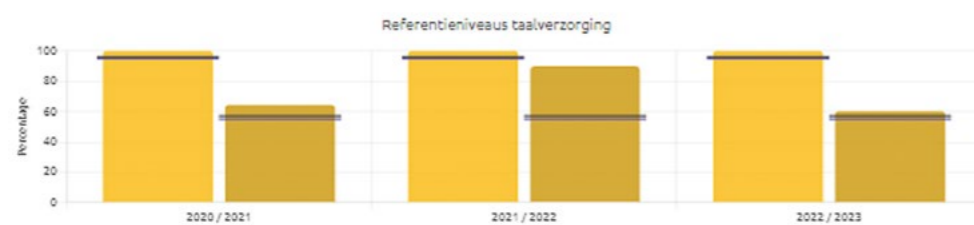
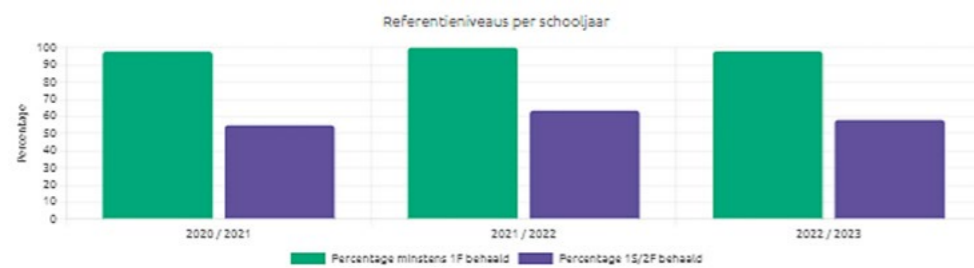
Kengetallen 1F



Kengetallen 15/2F



Schoolweging



Internationalisering

Er is geen apart beleid aangaande internationalisering. Wel is dit thema verweven in de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en ook bij het vak Nieuwsbegrip komt dit thema regelmatig terug.

Onderzoek

Er is geen beleid op het thema onderzoek. Wel is het zo dat er diverse onderzoeken worden uitgevoerd (veelal vanuit universiteiten) door externen, waarbij toestemming wordt gevraagd van ouders om kinderen deel te laten nemen. De directeur-bestuurder heeft voor zijn opleiding Master Educational Leadership (wetenschappelijk) onderzoek gedaan naar toetsing en naar een betere afstemming van het onderwijs op verschillen tussen jongens en meisjes. De resultaten worden/zijn gebruikt om de onderwijspraktijk te verbeteren.

Inspectie

Er is in 2023 geen inspectiebezoek geweest. Actuele inspectierapporten staan op de website van de onderwijsinspectie.

Visitatie

Er heeft in 2023 geen visitatie plaatsgevonden.

Passend onderwijs

Vanuit de lumpsum en vanuit Berséba zijn middelen ontvangen om passend onderwijs vorm te geven. Deze middelen zijn besteed aan de doelen zoals omschreven in het ondersteuningsprofiel van de school. Onder andere:

- Personele inzet van leerkrachten en onderwijsassistenten om de basisondersteuning in de combinatiegroepen gestalte te geven
- Inhuren van externe expertise op gedrag en/of leren
- Personele inzet van de Intern Begeleider
- Remedial teaching binnen en buiten de groep/extra handen in de groep / gericht op extra ondersteuning aan leerlingen, externe inzet trainingen e.d.
- Onderzoeken naar gedrag en/of leren
- Aanschaf ontwikkelingsmaterialen

Het bestuur heeft de doelen uit het ondersteuningsprofiel in samenspraak met personeel en MR opgesteld. De georganiseerde samenspraak en tegenspraak met Personeel, MR en toezicht zorgt ervoor dat het ondersteuningsaanbod in de praktijk klopt met hoe het op papier beschreven is. In de financiële paragraaf worden de kosten en baten verantwoord.

Extra ondersteuning nieuwkomers

De school heeft in 2023 niet te maken gehad met nieuwkomers.

Sociale veiligheid

Begripsbepaling

De Inspectie van het onderwijs hanteert de volgende omschrijving van sociale veiligheid:

Een school is veilig als de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van andere mensen wordt aangetast.

Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school en dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en dit gedrag zoveel mogelijk voorkomt.

Vanuit onze identiteit kiezen wij voor een bredere omschrijving waarin de bovenstaande omschrijving is verwerkt:

Een sociaal veilige school is een school waarin iedereen wordt beschouwd en behandeld als een waardevol schepsel van God en als een gerespecteerd lid van de leer- en werkgemeenschap van leerlingen, ouders en personeelsleden, die door Gods leiding in de school zijn samengebracht. De veiligheid van de ander wordt niet aangetast, maar bevorderd, op een manier die past binnen de kaders van de grondslag van de school.

Objectieve en subjectieve veiligheid

Sociale veiligheid wordt onderverdeeld in objectieve en subjectieve veiligheid:

- De objectieve veiligheid van de school kan worden afgeleid uit feiten, zoals het aantal incidenten met agressief gedrag, pesten, discriminatie, drank- en drugsmisbruik e.d.
- De subjectieve veiligheid heeft betrekking op gevoelens en staat vaak los van incidenten. Gevoelens van sociale (on)veiligheid kunnen met veel zaken te maken hebben, zoals het zelfbeeld van de persoon, ervaringen in het verleden (bijvoorbeeld al dan niet ondervonden steun in een moeilijke tijd) of de fysieke omgeving (bijvoorbeeld verlichting of overzichtelijkheid van het gebouw). Ook onangepast gedrag dat niet tegen een persoon gericht is, zoals psychische problematiek, vandalisme of geluidsoverlast, kan een gevoel van onveiligheid veroorzaken.

De opdracht van onze school

Wij zien het als onze opdracht om de leerlingen een sociaal veilige leeromgeving te bieden. In de onderstaande vijf items wordt ingegaan op de motivatie voor sociale veiligheid, de sociale vorming van de leerlingen, de omgeving waarin die vorming plaatsvindt en de preventieve en curatieve maatregelen in de school om een veilig klimaat te realiseren.

a. De school ziet sociale veiligheid als een Bijbelse opdracht

Naast het gebod om God lief te hebben boven alles leert de Bijbel ons onze naaste lief te hebben als onszelf. In de praktijk van elke dag blijkt dat een sociaal veilig klimaat niet vanzelfsprekend is. Hierin zien we de gevolgen van de zonde die elk mens met zich meedraagt. Daarom geeft de school voortdurend aandacht aan de sociale veiligheid. Dit gebeurt onder andere door het aanprijzen van een leven in de dienst van God, het gebed om Zijn hulp, het leren en voorleven van Bijbelse waarden en normen en het bestraffen van verkeerd handelen tegenover elkaar. In de school wordt gedrag dat niet naar Gods bedoelingen is, open benoemd en afgewezen, maar elk mens wordt met liefde en respect benaderd. De christelijke houding is die van mens naast mens, zondaar naast zondaar. We zijn immers allemaal onvolmaakte mensen die bekering nodig hebben, maar ook waardevolle schepselen van God, voor wie vernieuwing mogelijk is door Jezus Christus.

b. De school is een leer- en oefenplaats voor sociaal gedrag

Leerlingen moeten zich in sociaal-emotioneel en moreel opzicht nog (verder) ontwikkelen. Naast de ouders levert de school hieraan een belangrijke bijdrage. Ze bevordert het zelfvertrouwen van de leerlingen en leert hen op een verantwoordelijke, Bijbelse manier omgaan met zichzelf, de ander en de maatschappij. Dit doortrekt het hele onderwijs en wordt specifiek zichtbaar in bijvoorbeeld de Bijbelles, de SOVA-les of de burgerschapsvorming. Het gebeurt ook door de dag heen door het voorbeeld van leraren en door met leerlingen te reflecteren op gedrag. Aan het leren van goed gedrag is het maken van 'fouten' onlosmakelijk verbonden. Kinderen mogen dus fouten maken. De leraren zorgen ervoor dat dit leerproces veilig verloopt. Gewenst gedrag wordt beloond en als voorbeeld gesteld.

c. De leraren kennen de leefwereld van de leerlingen

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de vorming van kinderen. Er is zoveel mogelijk overeenstemming tussen het christelijk klimaat op school en het klimaat in de gezinnen waaruit de kinderen komen. De kinderen ervaren daardoor het vertrouwde van thuis. Leraren onderhouden goed contact met de ouders om de kinderen en hun thuissituatie beter te leren kennen. Ze voorkomen dat kinderen in loyaliteitsconflicten komen. De leraren (h)erkennen ook de jeugdcultuur en de vragen die in de gesecculariseerde en pluriforme samenleving op leerlingen afkomen. Ze

verdiepen zich erin, gaan er het gesprek over aan en zoeken samen met de leerlingen naar antwoorden die recht doen aan de Bijbelse waarden en normen. De school zoekt de samenwerking met de ouders en de kerken bij de vorming van leerlingen tot christelijke burgers.

d. Gezag, regels en orde hebben preventieve kracht

Leraren in de veilige school oefenen in liefde gezag uit, gericht op het welzijn van de leerlingen. Ze zijn emotioneel beschikbaar, geduldig, eerlijk en rechtvaardig. Ze geven positieve richting aan de groepsdynamiek en bevorderen het onderling respect. Er zijn heldere pedagogische school- en klassenregels, die door de leraren consequent worden gehanteerd. Leerlingen weten wat van hen verwacht wordt in bepaalde situaties en wat de consequenties zijn van gewenst en ongewenst gedrag. Leraren bewaren de orde, om (uit de hand lopen van) probleemgedrag te voorkomen. Er is toezicht in de algemene ruimten en op het schoolplein. Binnen- en buitenruimten zijn schoon, overzichtelijk en goed verlicht, zodat de kinderen zich er veilig voelen.

e. Problemen en incidenten worden adequaat opgepakt

De school heeft inzicht in de veiligheid(sbeleving) van de leerlingen en personeelsleden. Leraren zijn in staat problemen bij leerlingen vroeg te signaleren en weten wanneer ze een beroep kunnen doen op professionals in de zorgstructuur. De school biedt aanvullende zorg voor leerlingen die zich onveilig voelen of die onveiligheid veroorzaken vanwege sociaal-emotionele of psychische problemen. Incidenten waarbij leerlingen en/of personeelsleden zijn betrokken worden adequaat opgepakt. Er is nazorg voor slachtoffers en daders. Daders worden gecorrigeerd op een manier die in verhouding staat tot de ernst van de daad en die in beginsel gericht is op herstel. De school werkt samen met de gemeente, jeugdzorg, politie, en anderen die vanuit hun eigen ervaring, expertise en bevoegdheid, onveiligheid in en om school kunnen aanpakken.

Het sociale veiligheidsbeleid is opgesteld door het bestuur in samenwerking en samenspraak met team, MR, toezichthouders en directiesamenwerking binnen Vebakowos. Ieder jaar wordt de schoolmonitoring uitgevoerd via het IEP LVS in combinatie met de vragenlijsten van Vensters. De uitkomsten worden gebruikt om het veiligheidsbeleid waar nodig bij te stellen of adequater te handelen. Dit heeft ook de aandacht in de groepsbesprekingen die 3x per jaar plaatsvinden en in de afstemmingsgesprekken met

personeel die ieder jaar plaatsvinden. Veiligheid is een aangelegen punt en daarom voortdurend onderwerp van gesprek binnen de school. Alle geledingen worden betrokken bij de periodieke evaluaties die verwerkt zijn in het systeem van kwaliteitszorg. Op het gebied van weerbaarheid worden externe deskundigen betrokken om hier in de bovenbouw extra aandacht aan te geven. Er is in 2023 binnen Vebakowos nagedacht over

aanvullend beleid m.b.t. omgaan met seksuele diversiteit in relatie tot sociale veiligheid. Dit zal nog verder uitgewerkt moeten worden, maar heeft de aandacht van de school. Hierbij is de VGS betrokken.

2.2 Personeel en professionalisering

Stadhouder Willem III school

We hebben een heldere organisatiestructuur met als eindverantwoordelijke een directeur-bestuurder. Daarnaast zijn er twee teamleiders; één voor de bovenbouw en één voor de onderbouw. Zij sturen de bij hun bouw behorende collega's aan die direct betrokken zijn bij het onderwijs aan de kinderen. De twee intern begeleiders en de niet direct bij het onderwijs betrokkenen, zoals de managementassistenten, conciërge en de schoonmakers, vallen direct onder de directeur-bestuurder. Er is een gecertificeerde schoolopleider die de stagiaires, zij-instromers en startende leerkrachten begeleidt. Daarnaast is dit jaar een medewerker gestart met de opleiding schoolopleider.

Met de personeelsleden is een functioneringsgesprek gevoerd. Onderwijskundige, organisatorische en persoonlijke zaken worden hierin besproken. Daarnaast komen de identiteit, de communicatie, de veiligheid binnen de school en de persoonlijke ontwikkeling aan de orde.

De leerkrachten hebben één of meerdere klassenbezoeken ontvangen van één van de teamleiders. De onderwijskundige ontwikkelingen/afspraken staan hierbij centraal. Opvallende zaken zijn onderwerp van gesprek. Tevens hebben de zogenaamde driehoeksgesprekken plaatsgevonden waaraan de leerkracht, de teamleider en de intern begeleider deelnemen. Deze gesprekken vinden periodiek plaats waarbij alle onderwijskundige en pedagogische onderwerpen aan de orde komen. Doel is samen zicht te hebben op zowel het welbevinden van leerlingen en de leerkracht als de leerresultaten. Mogelijke werkdruk wordt hierbij ook

besproken om de leerkracht waar nodig te ondersteunen.

Verschillende leerkrachten hebben in 2023 nascholing gevolgd. De onderbouw heeft een cursus over meer- en hoogbegaafdheid in 2023 afgerond. Hiermee investeren we in de kwaliteit van ons onderwijs en zorgen we voor een doorgaande lijn naar de bovenbouw. De eerste- en tweedejaars startende leerkrachten hebben vier keer aan een onderwijswerkplaats deelgenomen. Hier wordt van en met elkaar geleerd, onder leiding van een coach en externe trainers. De teamleiders hebben drie keer aan een onderwijswerkplaats deelgenomen. Met het team is er een tweedaagse bijeenkomst gehouden over het thema 'Bouwen aan ons team'. Ontspanning, bezinning en leerzame elementen wisselden elkaar af.

Het personeel komt tweewekelijks in vergadering bijeen. De identiteit en kwaliteit van ons onderwijs en organisatorische zaken waren onderwerp van gesprek. Daarnaast stonden de vorderingen (zowel cognitief als sociaal-emotioneel) van de leerlingen op de agenda.

Bij eventueel ontslag van personeel waarbij sprake is van een ontslagvergoeding, zal dit ontslag voorgelegd worden aan de rechter. Dit omdat onderling overeengekomen ontslagvergoedingen niet uit de bekostiging mogen worden betaald. Alleen ontslagvergoedingen die door de rechter zijn bekrachtigd mogen uit de bekostiging worden voldaan.

Wat het ziekteverzuim betreft mogen we ons verheugen in een positieve ontwikkeling. Het percentage is lager dan de afgelopen jaren en het ligt ruim onder de norm van 5%.

Ziekteverzuim	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Percentage	3,69	5,54	4,05	3,39	3,93	3,24	2,32	1,67

Gisbertus Voetiuschool

Doelen en resultaten

Het bestuur heeft de volgende algemene doelstellingen ten aanzien van personeel en professionalisering:

- Voldoende afstemming tussen de doelen van de school en de ontwikkeling van het individuele personeelslid
- Samenhang tussen de inzet van personeelsmanagementinstrumenten die gericht zijn op personeelsbeheer en -zorg en de ontwikkeling van de medewerker
- De verschillende betrokkenen leveren ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid en met voldoende vaardigheden een bijdrage aan het realiseren van personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid veronderstelt een duidelijke band tussen de grondslag en de missie van de school enerzijds en het onderwijsbeleid (organisatie, personeelsinstrumenten, onderwijskundig en financieel beleid, enz.) anderzijds.

In 2023 zijn er gesprekken gevoerd met alle medewerkers over onder andere de persoonlijke ontwikkeling en professionalisering. Op schoolniveau is er scholing geweest op:

- Rekenonderwijs
- Burgerschap
- Schoolplan
- Nieuw leerlingvolgsysteem
- Genderdiversiteit

Toekomstige ontwikkelingen

Door het gestaag dalen van de leerlingaantallen, zal er richting de toekomst afgeschaald moeten worden op personele inzet. Dit proberen we zoveel mogelijk door natuurlijk verloop te bewerkstelligen en telkens opnieuw af te wegen t.o.v. de actuele aantallen.

Strategisch personeelsbeleid

De school beschikt over een integraal personeelsbeleid. Integraal personeelsbeleid betekent het regelmatig en systematisch afstemmen van de inzet, kennis en bekwaamheden van de medewerkers op de inhoudelijke en organisatorische doelen van de school. Deze afstemming is ingebed in de strategische positie en

gerelateerd aan de onderwijscontext van de school. Hierbij wordt professioneel gebruik gemaakt van een samenhangend geheel van instrumenten en middelen die gericht zijn op de ontwikkeling van individuele medewerkers. De levensbeschouwelijke basis van ons personeelsbeleid is de eeuwenoude Bijbelse opdracht om de aarde 'te bebouwen en te bewaren'. Arbeid zien wij als een roeping van onze Schepper. Dit vraagt ons om zorgvuldig, adequaat en met inzet ons werk te doen. Vanuit dat perspectief kijken wij dan ook naar het integraal personeelsbeleid, waarbij we belijden dat de mens feilbaar is en niet maakbaar. Tegelijkertijd voelen wij ons hierdoor gedrongen ons werk met toewijding te doen en in afwachting van de zegen van onze God.

Het integraal personeelsbeleid staat niet op zichzelf, maar ziet de school in samenhang met (onderwijskundig) beleid dat betrokken is op het personeel. Zo wordt het personeel meegenomen in het bepalen van onderwijskundige visie en daarin geschoold. Nieuw personeel wordt onder andere geselecteerd op basis van affiniteit met en kundigheid in relatie tot de schoolontwikkeling.

Door het goed gemonitorde en uitgevoerde personeelsbeleid is er een goede relatie tussen directie en personeel. Risico's zoals uitkeringen na ontslag zijn hierbij goed ingedekt: er is openheid en transparantie. De kans is heel klein dat hier moeilijkheden of risico's ontstaan.

Beleidsmatige documenten worden 4-jaarlijks herzien en eventueel herijkt. Verder is personeelsbeleid een dynamisch iets, wat continue afstemming en bijsturing vraagt. De directeur-bestuurder heeft een spilfunctie in het voeren van formele en informele gesprekken om zo het personeelsbeleid op een goede manier gestalte te geven. Er is een gesprekkencyclus waarbij iedere werknemer minstens 1x per jaar een formeel gesprek heeft over werk, welbevinden en ontwikkeling.

Banenafpraak

Het bestuur heeft in het afgelopen jaar geen werknemers uit de doelgroep banenafpraak in dienst gehad of aangenomen. Ook zijn er geen acties op dit gebied ondernomen.



2.3 Huisvesting en facilitair

Stadhouders Willem III school

Huisvesting

Mogelijke nieuwbouw of vernieuwbouw van ons schoolgebouw zal conform het huisvestingsplan van de gemeente Ede vóór 2034 niet aan de orde zijn. In 2023 is een aantal zaken op het gebied van huisvesting uitgevoerd. Het gaat hierbij om de volgende grote aanpassingen:

- Er zijn diverse (geplande) onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd.
- Het nieuwe schoolplein aan de achterzijde van de school is naar tevredenheid gerealiseerd, in nauwe samenwerking met de oudercommissie en hulp van ouders.
- In verschillende lokalen werd conform plan een airco geplaatst.
- Het dak van de kleuterafdeling is voorzien van een nieuwe dakbedekking.
- De toiletten voor personeel tegenover het handenarbeidlokaal zijn vernieuwd.
- Volgens planning is er in drie lokalen nieuwe vloerbedekking gelegd.
- Er heeft een NEN 3140 keuring plaatsgevonden voor elektriciteit. De adviezen en de punten ter verbetering zijn opgepakt.
- In 2023 is een positief besluit genomen over het plaatsen van zonnepanelen op onze school. De plaatsing zal in het voorjaar van 2024 plaatsvinden.

Vandalisme

In 2023 hebben we als school niet met vandalisme te maken gehad.

Gisbertus Voetiuschool

Doelen en resultaten

De school bevindt zich op een mooie locatie in Doorn. Aan de rand van het dorp, omgeven door groen en ruimte. Door de daling van het aantal leerlingen is de school te groot voor het aantal leerlingen. Sinds 1 januari 2017 is een gedeelte van het gebouw voor minimaal 5 jaar verhuurd aan de organisatie voor baby- en peuteropvang 'De Geheime Tuin'. Inmiddels is dit met 5 jaar verlengd. Deze organisatie heeft drie lokalen gehuurd, met gezamenlijk gebruik van het speellokaal. Het schoolgebouw is goed onderhouden, maar wel gedateerd. Het nieuwe meerjarenonderhoudsplan (MJOP) uit 2020 is aangepast aan de situatie in 2023 en overgezet naar de componentenmethode. Daar is een MJOP uit voortgekomen om de tijd te overbruggen naar renovatie/nieuwbouw. Ook is er met de gemeente overleg geweest over huisvesting en onderhoud. Daaruit bleek dat er rond 2030 gerekend kan worden met nieuwbouw of renovatie. Dat zal pas duidelijk worden in het nieuwe IHP wat in 2024 vastgesteld gaat worden. Er wordt daarom alleen hoogst noodzakelijk onderhoudswerk verricht, wat ieder jaar opnieuw in kaart wordt gebracht.

Op ICT gebied is de school goed voorzien. Netwerkhoeft Prowise heeft het hele netwerk in beheer. Er wordt in de cloud gewerkt, zonder lokale server en er is

een goede, veilige infrastructuur. In samenwerking met Arboneel wordt het AVG beleid stapje voor stapje verbeterd.

Toekomstige ontwikkelingen

Het IHP van de gemeente zal in 2024 worden uitgewerkt en vastgesteld. Dat zal meer richting geven voor het jaar van renovatie/nieuwbouw waar naartoe gewerkt kan worden in het MJOP.

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Op gebied van duurzaamheid is er vooral 'klein' geïnvesteerd. LED verlichting was al gerealiseerd en oude apparaten worden vervangen door duurzamere nieuwe apparaten. In 2020 is opnieuw verkend of de verwar-

mingsinstallatie zuiniger gemaakt kan worden door enkele aanpassingen in leidingwerk en installatie. Dit bleek in duurzaamheid niet op te wegen tegen de kosten. Wel is besloten om moderne WiFi thermostaatkranen te monteren om het verbruik beter te kunnen reguleren per ruimte. Ook zijn er airco's geplaatst in de klaslokalen om de temperatuur beter te kunnen reguleren en efficiënter om te gaan met energieverbruik. Deze zijn ook voorzien van een WiFi controller, zodat er een goede afstemming is met de verwarmingsinstallatie.

Grootschalige duurzame investeringen kunnen pas doorgang vinden als duidelijk is wat er met het schoolgebouw gaat gebeuren richting nieuwbouw/renovatie. Dan zal duurzaamheid zeker een rol gaan spelen.

2.4 Financieel beleid

Stadhouder Willem III school

Doelen en resultaten

Er wordt een gezond financieel beleid gevoerd aan de hand van een meerjarenbegroting waarbij een weerstandspercentage van minimaal 17% wordt aangehouden. Dit mede in verband met het feit dat we een 'zelf risicodragende school' zijn. Elk kwartaal wordt er een kwartaalrapportage opgesteld die door de directeur-bestuurder met het toezichthoudend bestuur wordt besproken. Eens in de vier jaar voert een externe partij een risicoanalyse uit. Dit is gepland in 2024.

Opstellen meerjarenbegroting

Het bestuur stelt jaarlijks de begroting vast, deze wordt door de directeur-bestuurder opgesteld in overleg met de kennisgroep financiën en de VGS. Verder wordt het bestuur vier keer per jaar aan de hand van een financiële managementrapportage geïnformeerd over de actuele financiële ontwikkelingen. Deze financiële management-rapportage wordt opgesteld door de VGS en besproken met de directeur-bestuurder. Op de bestuursvergadering presenteert hij deze aan het bevoegd gezag, die volgens de richtlijnen uit het strategisch kader (prestatie-indicatoren) toezicht houden op het verloop van de begroting. Tenslotte wordt de door het VGS opgestelde jaarrekening vastgesteld, waarbij de verantwoording in het jaarverslag door de directeur-bestuurder wordt verzorgd.

Investeringsbeleid

Onderwijsgerelateerde investeringen worden voorbereid door interne werkgroepen waarin medewerkers participeren. Vervolgens vindt afstemming plaats met de Kennisgroep Identiteit en Onderwijs die het toezichthoudend bestuur adviseert. Overige investeringen worden voorbereid in de Kennisgroep Huisvesting en Beheer en Kennisgroep Financiën waarna men advies uitbrengt aan het toezichthoudend bestuur.

Treasury

In 2023 hebben er geen beleggingen en derivaten plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. Er zijn geen wijzigingen opgetreden ten opzichte van voorgaand jaar. Zowel de publieke als de private middelen zijn niet ondergebracht in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden overgemaakt naar een spaarrekening. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

We hebben de gelden van de overheid gebruikt om extra personeel - onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel - in te zetten, om significante achterstanden van leerlingen te verkleinen. Er zijn extra leermiddelen ter ondersteuning aangeschaft. Het schoolplein aan de achterzijde van de school is vernieuwd en heeft nu een mooie, natuurlijke uitstraling passend bij het in 2022 vernieuwde kleuter- en voorplein. Het doel hiervan is meer plezier, uitdaging en sociale contacten tijdens het pauzespel.

Allocatie middelen

Voor ieder zelfstandig BRIN nummer wordt de verdeling aangehouden conform de beschikkingen van DUO. Indien er bekostiging op bestuursniveau wordt ontvangen dan wordt bekeken door welke entiteit dit recht is ontstaan. Dit is een bewuste keuze welke het meest recht doet aan de huidige situatie.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Er zijn in 2023 onderwijsachterstandsmiddelen ontvangen die op basis van BRIN nummer verdeeld zijn. Deze middelen zijn gebruikt om extra handen in de klassen te realiseren voor één op één hulp met leerlingen, zodat de kansgelijkheid bevorderd wordt.

Gisbertus Voetiuschool

Doelen en resultaten

Het financieel beleid is gericht op de waarborging van de continuïteit van zowel het onderwijs als de gewenste onderwijskwaliteit. Dit wordt als volgt uitgewerkt:

- De school heeft een sluitende begroting gerealiseerd.
- De vermogenspositie van de school is zodanig dat de continuïteit gewaarborgd kan worden.
- De risicofactoren zijn goed in kaart gebracht, het risicomangement is goed op orde.
- Er wordt onderscheid gemaakt tussen de schoolbegroting en de verenigingsbegroting.
- De school houdt zich aan de wettelijke verplichtingen m.b.t. tot financieel beleid en de verantwoording daarvan. Concreet heeft het bestuur de volgende kaders gesteld:
- Het exploitatiesaldo van de begroting is minimaal 1% van het totale bedrag van de begroting.
- De minimale hoogte van de reserve is het bedrag minimaal 10% van de totale exploitatiekosten.
- Overtollige liquide middelen worden uitsluitend belegd in niet risicodragend kapitaal.
- Het bestuur volgt de VGS-normen voor de diverse financiële kengetallen.
- Er wordt gewerkt met een meerjarenbegroting, deze wordt jaarlijks geactualiseerd en voldoet aan bovenstaande voorwaarden.

Opstellen meerjarenbegroting

Het bestuur stelt jaarlijks de begroting vast, deze wordt door de directeur-bestuurder opgesteld in overleg met de kennisgroep financiën en de VGS. Verder wordt het bestuur vier keer per jaar aan de hand van een financiële managementrapportage geïnformeerd over de actuele financiële ontwikkelingen. Deze financiële management-rapportage wordt opgesteld door de

VGS en besproken met de directeur-bestuurder. Op de bestuursvergadering presenteert hij deze aan het bevoegd gezag, die volgens de richtlijnen uit het strategisch kader (prestatie-indicatoren) toezicht houden op het verloop van de begroting. Tenslotte wordt de door het VGS opgestelde jaarrekening vastgesteld, waarbij de verantwoording in het jaarverslag door de directeur-bestuurder wordt verzorgd.

Investeringsbeleid

De investeringen worden opgenomen in de begroting en komen voort uit de (school)plannen en de actuele ontwikkelingen. Er wordt op meerjarenperspectief rekening gehouden met een gemiddelde investering (stelpost) van 25.000,- die per begrotingsjaar inhoudelijk ingevuld wordt. De grote investeringen voor ICT (laptops en borden) zijn daarnaast één keer in de 5 jaar opgenomen.

Treasury

In 2023 hebben er geen beleggingen en derivaten plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. Er zijn geen wijzigingen opgetreden ten opzichte van voorgaand jaar. Zowel de publieke als de private middelen zijn niet ondergebracht in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden overgemaakt naar een spaarrekening. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

Bij het selecteren van een bank voor het onderbrengen van de spaartegoeden wordt door het bestuur gelet op de credit rating van de betreffende bank, conform de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016' en met het oog op het zoveel als mogelijk waarborgen van een goed beheer van deze tegoeden. Om dit te waarborgen is door het bestuur een treasurystatuut opgesteld, waarin afspraken zijn vastgelegd inzake de wijze waarop wordt omgegaan met de regeling. Daarnaast is in dit statuut opgenomen wie welke verantwoordelijkheden op dit terrein heeft. Op hoofdlijnen staat in het treasurystatuut beschreven dat het beleid ten aanzien van beleggingen, leningen en derivaten met betrekking tot de publieke middelen zeer behoudend is. De hoofdsom dient ten alle tijden gegarandeerd te zijn.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Door de overheid is het nationaal onderwijsprogramma gelanceerd. Dit programma is gericht op het herstel van achterstanden (in de breedste zin van het woord) als gevolg van de coronacrisis. Uit het document nationaal programma onderwijs wordt duidelijk dat scholen moeten streven naar een ononderbroken

ontwikkeling van leerlingen. Daarbij wordt nadrukkelijk een verband gelegd dat scholen voor elke leerling zicht moeten hebben op hun ontwikkeling en ook in staat zijn om het didactisch handelen af te stemmen op wat de leerlingen nodig hebben. Er is door de school in samenwerking met alle betrokkenen een schoolscan gemaakt.

Aan de hand van de door de overheid opgestelde menukaart, zijn in (digitaal) overleg met team, ouders en MR en met behulp van een analyse en verkenning keuzes gemaakt voor concreet handelen. Om tot deze keuzes te komen zijn de bestaande datakanalen gebruikt die de school tot zijn beschikking heeft, zoals

het leerlingvolgsysteem, observaties van leerkrachten, bevindingen van ouders per mail opgevraagd, bevindingen van de MR per mail opgevraagd en ervaringen opgedaan door eerdere subsidieprogramma's. Het hoofddoel wat we willen bereiken is de kansengelijkheid zoveel als mogelijk verhelpen door veel extra hulp en aanbod aan de zwakke leerlingen. Daarnaast willen we ook extra ruimte bieden voor sociale en creatieve vaardigheden om te voorkomen dat leerlingen alleen 'in het hoofd' aangesproken worden. De MR heeft na het opstellen van de schoolscan digitaal feedback gegeven en daarna ingestemd met het plan.

Er is geen extern personeel ingehuurd.

De volgende keuzes zijn gemaakt met de daaraan gekoppelde budgetten:

Onderwerp	Onderdeel uit menukaart	Geschatte kosten
Extra inzet leerkrachten RT	B: instructie in kleine groepen	€ 20.000 loonkosten per schooljaar
Om extra ondersteuning te bieden in de groepen 5/6 en 7/8 willen we twee ervaren leerkrachten inzetten die de groep opsplitsen en/of in kleine instructiegroepjes kinderen op maat begeleiden. Door deze inzet kan de leerkracht in de klas zich richten op een minder complexe groep en kan in beide (deel)groepen effectiever gewerkt worden aan het behalen van de methodedoelen. Er wordt qua programma niet afgeweken van de leerstof uit de methode. De leerkrachten kennen de leerstof, doorgaande lijnen én de kinderen, zodat ze optimaal kunnen aansluiten bij hun ontwikkeling. Naast deze inzet blijven de OA-ers actief in de groep voor extra begeleiding.		
Tijdpad	September 2021-juli 2023	
Monitoring	In de gangbare cyclus van groepsbesprekingen en toetsevaluaties en het volgsysteem Leerunie wordt de ontwikkeling gemeten en bijgehouden en vervolgstappen afgestemd.	

Onderwerp	Onderdeel uit menukaart	Geschatte kosten
Kunstkabinet en pittige plustorens	C: cultuureducatie	€ 15.000,-
Het kunstkabinet is een complete methode beeldende vorming. Met deze methode kan kwaliteit worden geboden op het gebied van kunst, cultuur en creatieve vaardigheden. Doel is dat er (samen met muziekonderwijs) een mooie afwisseling ontstaat tussen cognitief leren en expressief bezig zijn. We merken dat onze kinderen naast het intensiveren van leervakken een uitlaatklep nodig hebben in het creatieve en expressieve domein. De pittige plustorens zijn kasten met lessen voor de plusleerlingen vanuit hetzelfde concept als de techniek- en kunsttorens. We hebben dan het complete talentenpakket en kunnen hiermee ook de kinderen die extra uitdaging nodig hebben voorzien van lesinhouden die voldoende uitdagen en verrijken. Het kunstkabinet i.c.m. pittige plustorens is een complete kast met leerlijnen, lessen en materialen en kan compleet aangeschaft worden.		
Tijdpad	Aanschaf in 2021, inclusief een teamtraining in oktober	
Monitoring	Werken met hoofd, hart en handen en verdieping in de kunstvakken zijn vooral impliciet te meten en terug te zien in sfeer en het welbevinden van de leerlingen	

Onderwerp	Onderdeel uit menukaart	Geschatte kosten
Onderwijsassistentie continueren	E: Onderwijsassistenten/instructeurs	€ 20.000 per schooljaar
Omdat ons leerlingenaantal daalt, is het nodig om (langzamerhand) synchroon af te schalen op onderwijsassistentie in de groepen. Echter neemt de complexiteit niet af bij minder leerlingen in een combinatiegroep, maar spitst zich de (extra) zorg juist toe op individueel niveau. Met de extra middelen kunnen we onze extra ondersteuning continueren ten opzichte van een dalend leerlingenaantal. Concreet willen we komende twee schooljaren gemiddeld 0,5 fte OA extra behouden.		
Tijdpad	September 2021-juli 2023	
Monitoring	In de gangbare cyclus van groepsbesprekingen en toetsevaluaties en het volgsysteem Leerunie wordt de ontwikkeling gemeten en bijgehouden en vervolgstappen afgestemd.	

Onderwerp	Onderdeel uit menukaart	Geschatte kosten
Weerbaarheidstraining	C: gericht op welbevinden	€ 5000,- (a 2500,- per sessie)
In twee groepen doen we een weerbaarheidstraining om de leerlingen bewuster te maken van zichzelf ten opzichte van anderen. De vergroot de onderlinge band, het welbevinden en de positieve betrokkenheid. Juist door periodes van thuiswerken zijn het extra werken aan deze vaardigheden van groot belang. In een weerbaarheidstraining van 6 lessen worden daarnaast ook ouders betrokken bij het programma middels een ouderavond.		
Tijdpad	Groep 7/8 volgt deze training begin 2021 en groep 5/6 bij de start van schooljaar 2021/2022.	
Monitoring	Welbevinden en sfeer in de groep wordt gemonitord met ZIEN!, het sociogram en observaties van de leerkrachten. In de groepsbesprekingen komt deze informatie samen in een evaluatieve cyclus.	

Onderwerp	Onderdeel uit menukaart	Geschatte kosten
Methode spelling	F: faciliteiten en randvoorwaarden	€ 5000,-
We willen overgaan tot de aanschaf van spellingmethode Staal, omdat deze bewezen beter inzetbaar is voor zwakke spellers. Omdat onze spellingresultaten aan de lage kant blijven, willen we met deze methode zwakke (maar ook betere) spellers van een duidelijkere aanpak voorzien in de hoop dat de leerlingen beter tot leren komen.		
Tijdpad	Aanschaf per cursusjaar 2021/2022, inclusief een implementatietraining in september	
Monitoring	Zowel methodetoetsen als citotoetsen zijn een meetinstrument om te kijken of deze nieuwe methode (op langere termijn) effect scoort. Tussentijds wordt geobserveerd hoe leerlingen de nieuwe methode zich eigen maken en ontwikkelen.	

Onderwerp	Onderdeel uit menukaart	Geschatte kosten
Vervolg teamontwikkeltraining	F: schoolontwikkeling en verbetercultuur	€ 5000,- (a 2500,- per sessie)
Als team is het ook belangrijk om op een goede manier met elkaar in verbinding te staan om vanuit die basis de leerlingen optimaal te kunnen begeleiden. In het voorjaar van 2021 heeft er een teamontwikkeltraining plaatsgevonden. Deze krijgt een vervolg in schooljaar 2021/2022. Ook kan er een (kort) persoonlijk traject op maat aan toegevoegd worden bij specifieke coachingsvragen.		
Tijdpad	Eerste bijeenkomst in voorjaar 2021. Vervolg in te plannen in schooljaar 2021/2022	
Monitoring	Afstemming in teamvergaderingen	

De totale geschatte kosten komen uit op € 70.000,- voor jaar 1, waarvan een deel (methodes) geïnvesteerd moet worden en dus over meerdere (a 8) jaren wordt verdeeld. Voor het tweede jaar zal het bedrag rond de €50.000,- zijn. We krijgen dan ook een lager bedrag per leerling toegekend. In de financiële verantwoording zullen de kosten/baten cijfermatig verantwoord worden.

Resultaten van bovenstaande interventies zijn moeilijk op zichzelf weer te geven, omdat dit samenhangt met vele andere variabelen. In het algemeen is te noemen dat de extra ondersteuning in de groepen zorgt voor veel individuele aandacht bij de basisvakken, zodat we leerlingen naar behoren (extra) kunnen ondersteunen in hun ontwikkelproces. Het vak rekenen blijft in de bovenbouw een uitdaging en is ook aandachtspunt geweest bij nieuwe planvorming.

Allocatie middelen (niet voor eenpitters)

Voor ieder zelfstandig BRIN nummer wordt de verdeling aangehouden conform de beschikkingen van DUO.

2.5 Continuïteitsparagraaf

De volgende onderdelen uit de continuïteitsparagraaf zijn opgenomen in de verantwoording op het financieel beleid:

- Prognose voor medewerkers en leerlingen
- Meerjarenbegroting
- De rapportage van het toezichthoudend orgaan is opgenomen in het verslag intern toezicht

Intern risicobeheersingssysteem

Om de risico's zoveel als mogelijk te beperken hanteert de school een planning en controle cyclus waarbij de directie samen met een externe adviseur van VGS de ontwikkeling van de financiële prestaties monitort en hier ook periodiek verantwoording over aflegt richting het toezichthoudend orgaan. De basis voor de verantwoording wordt naast de realisatie gevormd door de meerjarenbegroting die voorafgaand aan elk jaar door de directie wordt opgesteld en ter fiattering aan de raad van toezicht wordt voorgelegd. In deze meerjarenbegroting worden zo veel als mogelijk financiële risico's onderkent en wordt beoordeeld in hoeverre acties nodig zijn.

Daarnaast is ten behoeve van de interne controle, de administratieve organisatie beschreven van de proces-

Indien er bekostiging op bestuursniveau wordt ontvangen dan wordt bekeken door welke entiteit dit recht is ontstaan. Dit is een bewuste keuze welke het meest recht doet aan de huidige situatie.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Er zijn in 2023 onderwijsachterstandsmiddelen ontvangen die op basis van BRIN nummer verdeeld zijn. Deze middelen zijn gebruikt om extra handen in de klassen te realiseren voor één op één hulp met leerlingen, zodat de kansengelijkheid bevorderd wordt.

Regeling bijzondere bekostiging Professionalisering en Begeleiding Starters en Schoolleiders

De middelen voor startende leerkrachten zijn gebruikt om extra formatie in te zetten ten behoeve van een goede begeleiding. Ook krijgt de student extra tijd en ruimte voor het voorbereiden en het verwerken van opdrachten.

sen met een financieel risico. Hierin is de functiescheiding, overdraagbaarheid en betrouwbaarheid van informatie gewaarborgd. Tussen het bestuur en haar administratieve dienstverlener, VGS Administratie, is daarnaast een Service Level Agreement van toepassing.

Stadhouder Willem III school

Belangrijke risico's

De vereniging is eigen risicodragers. De school houdt daarom een hoger weerstandsvermogen als norm (17%) en boekt extra FTE's in de begroting voor vervanging van mogelijke ziekte onder personeel.

AVG

In het kader van de privacywet heeft de functionaris gegevensbescherming een audit uitgevoerd op het gebied van gegevensbescherming. Benodigde acties daaruit zijn in gang gezet.

Gisbertus Voetiuschool

Belangrijke risico's

De meerjarenbegroting is opgesteld in een veranderende context, waarin er sprake is van risico's. Eén van de risico's die jaarlijks terugkomt is de politieke instabiliteit op verschillende fronten. Sector breed is

sprake van een tekort op de materiële bekostiging. Dit gaat ten koste van personele inzet.

Een ander risico is het lerarentekort. Onze school krijgt tot nu toe de formatie goed rond. Mogelijk risico is echter wel dat het moeilijker wordt om vervanging te realiseren. Risico is dat dan relatief duur extern personeel ingezet moet worden om gaten op te vullen. Het bestuur is hiervan op de hoogte en probeert deze ontwikkeling waar mogelijk voor te blijven.

Een meer school-specifiek risico is de instroom van het aantal leerlingen de komende jaren. De instroom kan sterk fluctueren, wat leidt tot wisselingen in de bekostiging. De monitoring van het leerlingenaantal is een voortdurend punt van aandacht en wordt van jaar tot jaar bijgesteld en besproken.

Verder kunnen er risico's zijn op het personele terrein. Te denken valt aan uitval van personeelsleden, langdurig ziekteverzuim, disfunctioneren, schorsing en in het uiterste geval ontslag. Ook de mogelijkheid van interne overdraagbaarheid van taken en risico's omtrent arbeidsethiek spelen hierbij een rol. Als deze zaken zich voordoen kan er sprake zijn van financiële gevolgen. Waar mogelijk wordt hier aandacht aan geschonken om zo het risico te beperken en de financiële gevolgen beperkt te houden.

In het verlengde hiervan zijn er diverse risico's omtrent onderwijskwaliteit te onderkennen. De deskundigheid van personeel speelt hier een belangrijke rol. Risico's zijn het verlies van leerlingen of inspanningskosten om de onderwijskwaliteit op peil te krijgen. Er wordt het personeel zoveel als mogelijk de gelegenheid geboden om zich bij te scholen en zo de onderwijskwaliteit op peil te houden.

De vereniging is eigen risicodragers. De school houdt daarom een hoger weerstandsvermogen als norm (17%) en boekt extra FTE's in de begroting voor vervanging van mogelijke ziekte onder personeel.

Ook als het gaat om huisvesting bestaat er een risico op onverwachte lasten. De lopende discussie over een andere opbouw van de voorziening groot onderhoud speelt hierbij mee. De voorgestelde methode is om de voorziening groot onderhoud per onderhoudscomponent toe te passen. Dit kan in de toekomst zorgen voor een substantiële hogere benodigde voorziening groot onderhoud. Dit heeft dan een rechtstreeks effect op het eigen vermogen.

Voor de genoemde risico's met een financieel gevolg wordt er een risicobuffer aangehouden, al zal de eerste stap altijd zijn om te beoordelen of een risico binnen de begroting opgevangen kan worden.

Niet alleen financiële risico's, maar ook niet-financiële risico's zijn belangrijk. Te denken valt aan risico's rondom de onderwijskwaliteit, identiteit, communicatie en de naleving van de code 'Goed Bestuur'. Zie voor dit laatste punt het verslag van het toezichthoudend orgaan.

Als belangrijkste niet-financiële risico's ziet het bestuur het (verwachte) lerarentekort, de onderwijskwaliteit, de omvang van het personeelsbestand in relatie tot het leerlingenaantal en de werkdrukbeleving.

Beheersing van de risico's

Voor het opvangen van de zogenaamde restrisico's en onvoorziene calamiteiten gebruikt de school in haar financieel beleid onder andere het kengetal weerstandsvermogen om te zorgen dat er voldoende eigen vermogen beschikbaar is als risicobuffer. Voor de vaststelling van de hoogte van deze buffer is gebruik gemaakt van het standaard risicoprofiel van 17%.

Om niet onnodig de risicobuffer aan te spreken, wordt in elk geval getracht om risico's tijdig te onderkennen, om indien nodig acties te ondernemen om de impact van het risico te verkleinen. De meerjarenbegroting is hiervoor een belangrijke tool. Het effect van een dalend leerlingenaantal of een uit de pas lopend kostenpatroon is zo inzichtelijk. Ook kunnen in de meerjarenbegroting aanpassingen doorgerekend worden.

De hierboven beschreven risicobeheersings- en controlesystemen zijn het afgelopen jaar toereikend geweest. Er zijn geen belangrijke risico's opgetreden die de continuïteit van de organisatie in gevaar gebracht hebben. Er is dan ook geen reden om aanpassingen aan de systemen door te voeren.

6. Verantwoording financiën

Realisatie staat van baten en lasten en balans

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2022 x € 1.000	Realisatie 2023 x € 1.000	Begroting 2023 x € 1.000	Vershil
Baten				
Rijksbijdragen	3.603	3.785	3.613	172
Overige overheidsbijdragen	13	11	11	-
Overige baten	85	90	64	27
Totaal baten	3.700	3.887	3.688	198
Lasten				
Personele lasten	2.814	3.057	2.981	76
Afschrijvingen	112	119	124	-5
Huisvestingslasten	170	205	183	23
Leermiddelen	188	182	163	19
Overige instellingslasten	207	203	180	24
Totaal lasten	3.492	3.766	3.629	137
Saldo baten en lasten	208	121	59	61
Saldo fin. baten en lasten	-4	10	-	10
Nettoresultaat	205	130	59	71

Bovenstaande tabel geeft een weergave van de staat van baten en lasten van de gehele organisatie.

Hieronder is de verdeling van het totale resultaat weergegeven.

	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Vershil
Stadhouder Willem III-school	232.615	158.392	68.265	90.127
Gisbertus Voetiusschool	-6.232	-7.602	7.036	-14.638
Private vereniging Ede	-23.776	-29.791	-22.700	-7.091
Private vereniging Doorn	-1.910	648	-	648
Vervoer	3.846	8.702	6.790	1.912
Totaal	204.543	130.348	59.391	70.957

Samenvatting verschillen

Het verschil in realisatie 2023 ten opzichte van 2022 kent verschillende oorzaken. De baten laten hogere ontvangsten zien vanwege de indexaties van de rijksbijdragen. In 2023 zijn er vanwege de nieuwe cao, loonsverhogingen doorgevoerd. Als gevolg hiervan zijn ook de rijksbijdragen geïndexeerd.

Wat betreft het verschil tussen de realisatie en begroting 2023; ook hierbij spelen de indexaties en loonkosten een grote rol. In de begroting wordt er van uitgegaan dat gestegen loonkosten en gestegen pensioenpremies worden gecompenseerd in de indexatie van de bekostiging. Deze compensatie is ook ontvangen.

Nadere toelichting verschillen

Onderstaand een beknopte toelichting op de overige ontwikkelingen en de belangrijkste verschillen per categorie ten opzichte van de begroting.

De rijksbijdragen laten een positief verschil zien van circa 172.000 euro. Deze afwijking kent de volgende verklaringen:

- Extra indexaties mede in verband met de gestegen loonkosten van 118.000 euro;
- Hogere groeibekostiging door een hogere tussen-tijdse instroom dan verwacht van 28.000 euro;
- Extra uitbetaling passend onderwijs door het samenwerkingsverband van 13.000 euro;
- Ontvangen zorgarrangementen van ruim 8.000 euro;
- Een ontvangen SOOL subsidie van 5.000 euro.

De bijdragen vanuit de gemeente, de VVE subsidie, zijn ruim 11.000 euro. Deze zijn conform begroting gerealiseerd.

De overige baten komen bijna 27.000 euro hoger uit dan begroot. De baten (23.000 euro) van de private verenigingen en vervoer zijn hier opgenomen. Deze wijken vrijwel niet af van de begroting. De hogere baten zijn toe te schrijven aan de baten personeel welke met 11.000 euro toenemen. Dit zijn o.a. de vergoedingen schoolopleider vanuit Driestar welke niet waren begroot. De overige baten zijn 10.000 euro hoger dan begroot. Daarnaast zijn er hogere huren ontvangen van circa 3.000 euro.

De personele lasten komen op totaalniveau 76.000 hoger uit dan begroot. Voor 89.000 euro heeft dit betrekking op loonkosten. De overige personele lasten

zijn 13.000 euro lager dan begroot. De afwijking van deze kosten kent de volgende verklaringen:

Loonkosten:

- (+ € 57.000): Voor 59.000 euro wordt dit verklaard vanwege de CAO wijziging. Deze is in september vastgesteld en met terugwerkende kracht is er een verhoging van het salaris uitbetaald;
- (+ € 53.000): Er is totaal over beide scholen 0,6 fte meer personeel (exclusief vervanging) ingezet dan begroot. De inzet van directie komt 0,1 fte hoger uit en de inzet van onderwijzend personeel stijgt in totaal met 0,6 fte. De inzet van onderwijsondersteunend personeel is op totaal niveau nagenoeg gelijk gebleven. Ook is een lagere inzet van schoonmaakpersoneel te zien van 0,1 fte. De hogere inzet resulteert in circa 53.000 euro meer loonkosten;
- (- € 23.000): In de begroting is bijna 66.000 euro opgenomen voor vervangingslasten. Het grootste deel hiervan (43.000 euro) heeft betrekking op Ede. De vervangingslasten zijn lager uitgekomen omdat de uitkeringen hoger zijn dan de extra loonkosten voor inzet van vervangend personeel. Per saldo is hierdoor op de loonkosten een besparing van 23.000 euro ontstaan ten opzichte van de begroting.

De genoemde besparing op de overige personele lasten van 13.000 euro kent de volgende oorzaken:

- (- € 22.000): De kosten scholing/schoolontwikkeling komen 22.000 euro lager uit. De lagere kosten zijn o.a. ontstaan door de niet gerealiseerde begrote extra scholingskosten voor toerusting van leerkrachten;
- (+ € 11.000): De overige lasten stijgen met circa 9.000 euro. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door de dotatie jubileumuitkering die niet was begroot.

De afschrijvingen komen 5.000 euro voordeliger uit dan begroot. Dit is met name veroorzaakt doordat er minder is geïnvesteerd dan was begroot.

Binnen de huisvestingslasten is een overschrijding gerealiseerd van 23.000 euro. De hogere lasten worden met name veroorzaakt door de 12.000 euro hogere lasten voor klein onderhoud. Grote posten zijn het onderhoud aan ventilatie- en luchtbehandelingsinstallatie, het uitvoeren van divers stucwerk en tapijtreiniging. Daarnaast zijn er overschrijdingen op de budgetten energiekosten (7.000 euro) en overige huisvestingslasten (6.000 euro). Hiertegenover staat een besparing van bijna 2.000 euro op de schoonmaakkosten.

Bij de *leermiddelen* zijn circa 19.000 euro hogere kosten gerealiseerd. Dit is grotendeels toe te schrijven aan extra aanschaf van verbruiksmaterialen voor 16.000 euro. Grote posten zijn de diverse bestellingen verbruiksmateriaal t.a.v. het digitaal platform 'Getal en Ruimte'. Daarnaast zijn de computerkosten fors gestegen met circa 14.000 euro. Hier staan lagere licentiekosten, kopieerkosten en kosten overige leermiddelen van in totaal 11.000 euro tegenover.

De *overige instellingslasten* laten een overschrijding zien van 24.000 euro wat wordt verklaard door hogere kosten voor de schoolgids, keuken- en kantinekosten,

kosten voor leerlinggebonden activiteiten en overige instellingslasten. Grote posten hierin zijn de vervoerskosten voor de schoolreis, kosten drukwerk schoolgids en het jaarverslag en diverse contributies ten behoeve van de besturenorganisatie.

Daarnaast zijn de lasten (45.000 euro) van de private verenigingen en het vervoer hier verwerkt. Deze zijn 7.000 euro hoger dan de begroting door toegenomen lasten ten behoeve van het leerlingenvervoer.

De ontvangen rente bedraagt bijna 10.000 euro. Als gevolg van de negatieve rente in het verleden was er voor 2023 geen bedrag aan rente begroot.

Balans

Onderstaand overzicht geeft de balans weer per 31 december van de afgelopen drie boekjaren.

ACTIVA	Ultimo 2023 x € 1.000	Ultimo 2022 x € 1.000	Ultimo 2020 x € 1.000
Materiële vaste activa	942	903	760
Financiële vaste activa	-	-	-
Totaal vaste activa	942	903	760
Vorderingen	35	39	155
Liquide middelen	1.947	1.870	1.602
Totaal vlottende activa	1.982	1.909	1.757
Totaal activa	2.924	2.813	2.517

PASSIVA	Ultimo 2023 x € 1.000	Ultimo 2022 x € 1.000	Ultimo 2021 x € 1.000
Algemene reserve	1.770	1.618	1.124
Bestemmingsreserves publiek	51	53	320
Bestemmingsreserves privaat	416	436	458
Eigen vermogen	2.237	2.107	1.902
Voorzieningen	342	349	333
Kortlopende schulden	345	356	281
Totaal passiva	2.924	2.813	2.517

De verschillen in het resultaat 2023 ten opzichte van eerdere jaren zijn reeds in de vorige paragraaf opgenomen. Het reguliere resultaat 2023 is verwerkt in de algemene- en bestemmingsreserve.

In 2023 is er voor ruim 157.000 euro geïnvesteerd in materiële vaste activa. Begroot was een bedrag van 257.000 euro. Er zijn diverse begrote investeringen niet gerealiseerd, zoals de verbouwing van het dakterras welke voor 60.000 euro was begroot en de aanschaf van diverse lesmethodes welke voor 30.000 euro waren begroot. De afschrijvingen in 2023 bedroegen circa 119.000 euro, waardoor de boekwaarde van de activa is toegenomen. De gerealiseerde investeringen hebben betrekking op de volgende categorieën:

ICT	57.700	euro	iPads en covers, patchkast, laptops
Inventaris en apparatuur	53.700	euro	Airco's, iPadkarren, koffie-automaat koel-vriescombinatie
Overige MVA	43.400	euro	Herinrichting achterplein, extra werkkamer in lokaal
Leermiddelen	2.400	euro	Blits, Wondering the World, bibliotheek boeken
Totaal	157.200	euro	

De reserves zijn met circa 130.000 euro gestegen wat overeenkomt met het geconsolideerde resultaat. Binnen de reserves wordt onderscheid gemaakt tussen de publieke (school) en private (vereniging) reserves. Ook zijn er de publieke bestemmingsreserve huisvesting en de private reserve vervoer Ede.

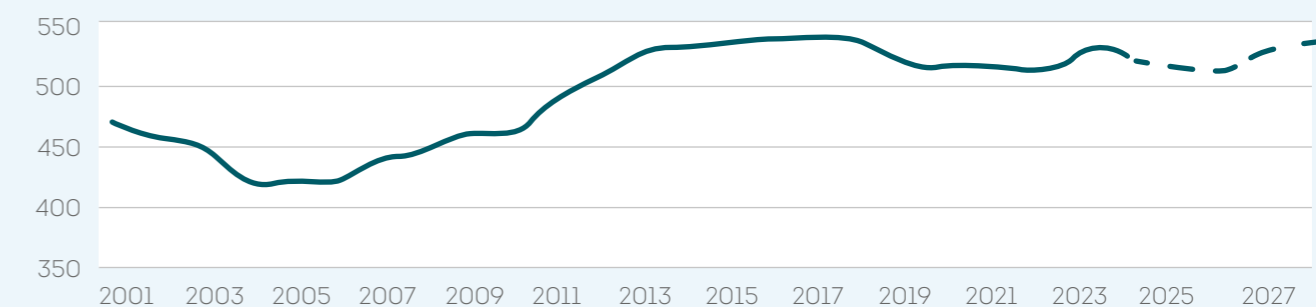
De voorzieningen zijn met 7.000 euro gedaald. Aan de voorziening groot onderhoud is 66.000 euro gedoteerd en bijna 75.000 euro onttrokken (dit betreft met name onderhoud sanitair, dakafwerking en terrein). Daarnaast heeft op basis van het personeelsbestand een dotatie van de voorziening jubileumuitkering plaatsgevonden, deze bedraagt bijna 9.000 euro.

Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Leerlingen

Bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2024-2028 is rekening gehouden met de volgende verwachte leerlingaantallen in de komende jaren.

Teldatum per 1 februari	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Stadhouder Willem III-school	447	440	435	440	462	466
Gisbertus Voetiuschool	82	76	75	71	68	68



Het leerlingaantal heeft zich de afgelopen jaren stabiel ontwikkeld. De komende jaren is ook rekening gehouden met stabiele ontwikkeling waarbij op korte termijn een daling van het leerlingaantal wordt verwacht, hetgeen zich weer positief herstelt vanaf het jaar 2025. De tendens is een dalend aantal leerlingen bij de Gisbertus Voetius-school, wat wordt gecompenseerd door een stijgend aantal leerlingen bij de Stadhouder Willem III-school.

FTE

Functiecategorie	2022	2023	2024	2025	2026
Directie	1,90	1,78	1,60	1,60	1,60
Leerkracht	23,79	24,34	25,19	24,63	24,21
Onderwijsondersteunend personeel	12,31	13,06	13,45	12,58	12,11
Schoonmaak	0,77	0,63	0,70	0,70	0,70
Vervanging eigen rekening	0,34	0,53	0,54	0,83	0,83
Totaal	39,11	40,34	41,49	40,33	39,45

Bovenstaand overzicht laat het verloop van de inzet zien over vorig jaar, het verslagjaar en de komende jaren. In de toekomst is een vermindering van de inzet begroot voor de Gisbertus Voetiuschool. Hiertegenover staat een verhoogde inzet voor de Stadhouders Willem III-school. Dit om de formatieve bezetting af te stemmen op de verwachte leerlingaantallen. Op totaalniveau resulteert dit in een jaarlijkse vermindering van de formatieve inzet vanaf schooljaar 2024/2025. Uiteraard kunnen de omstandigheden nog

wijzigen. Denk hierbij bijvoorbeeld ook aan wisselingen in het personeelsbestand die kunnen zorgen voor duurder of goedkoper personeel.

De school is eigenrisicodragend voor ziek personeel. Er is rekening gehouden met 0,83 aan vervangingsinzet vanaf 2025. Dit betreft met name vervanging vanwege ziekteverzuim. Indien regulier personeel niet voorhanden is, zal van dit budget extern personeel worden ingehuurd.

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2023 x € 1.000	Begroting 2024 x € 1.000	Begroting 2025 x € 1.000	Begroting 2026 x € 1.000
Baten				
Rijksbijdragen	3.785	3.805	3.771	3.788
Overige overheidsbijdragen	11	-	-	-
Overige baten	90	80	78	73
Totaal baten	3.887	3.885	3.849	3.861
Lasten				
Personele lasten	3.057	3.314	3.285	3.218
Afschrijvingen	119	134	137	137
Huisvestingslasten	205	174	174	174
Leermiddelen	182	167	167	167
Overige instellingslasten	203	199	199	199
Totaal lasten	3.766	3.987	3.961	3.894
Saldo baten en lasten	121	-101	-113	-33
Saldo fin. baten en lasten	10	24	24	24
Nettoresultaat	130	- 78	- 89	- 9

Voorgaand overzicht geeft de begroting weer voor de komende 3 jaar. Het overzicht laat de komende jaren negatieve resultaten zien. Tot en met juli 2023 zijn er gelden vanuit het Nationaal Programma Onderwijs ontvangen. Hierdoor nemen de baten ten opzichte van dat jaar af. De hogere rijksbijdragen vanwege de groei van het leerlingaantal compenseert dit effect in 2024.

Voor de hier niet zichtbare, maar wel begrote resultaten 2027 en 2028 zijn er positieve resultaten begroot. Er zal van jaar tot jaar nader bepaald worden of de omvang van de huidige gepresenteerde resultaten acceptabel en gewenst is. Afhankelijk van die uitkomst zal elke begrotingsronde bekeken worden wat de mogelijkheden zijn binnen de kaders van onder andere de kengetallen.

Balans

ACTIVA	Ultimo 2023 x € 1.000	Ultimo 2024 x € 1.000	Ultimo 2025 x € 1.000	Ultimo 2026 x € 1.000
Materiële vaste activa	942	977	955	912
Totaal vaste activa	942	977	955	912
Vorderingen	35	50	50	50
Liquide middelen	1.947	1.610	1.553	1.563
Totaal vlottende activa	1.982	1.660	1.603	1.613
Totaal activa	2.924	2.637	2.558	2.525

PASSIVA	Ultimo 2023 x € 1.000	Ultimo 2024 x € 1.000	Ultimo 2025 x € 1.000	Ultimo 2026 x € 1.000
Algemene reserve	1.770	1.712	1.644	1.657
Bestemmingsreserves publiek	51	-	-	-
Bestemmingsreserves privaat	416	400	378	357
Eigen vermogen	2.237	2.112	2.023	2.014
Voorzieningen	342	225	235	212
Kortlopende schulden	345	300	300	300
Totaal passiva	2.924	2.637	2.558	2.525

Bovenstaande tabel toont de balans over 2023 en de jaren hierop volgend. De balans van 2023 is gebaseerd op de uiteindelijke, gerealiseerde cijfers. De waarden na 2023 zijn echter berekend op basis van een voorlopige inschatting ten tijde van de begroting in het najaar 2023. Hierdoor kunnen er onlogische afwijkingen ontstaan, de langere termijn ontwikkeling is echter wel inzichtelijk.

Er is geen sprake van majeure investeringen (>15% van de baten) in de komende jaren. Ook heeft er geen doordecentralisatie van huisvesting plaatsgevonden.

Op het balansoverzicht is zichtbaar dat de materiële vaste activa de komende jaren fluctueren. Na 2024 is er gebruik gemaakt van realistische stelposten om de

kengetallen niet teveel te vertekenen. De belangrijkste investeringen voor de komende jaren zijn: zonnepanelen, chromebooks, spreekkamers, lesmethodes en leerlingdevices.

De liquide middelen laten een daling zien. De belangrijkste redenen hiervoor zijn de negatieve resultaten. Er zijn voldoende liquide middelen beschikbaar om de daling op te vangen.

Door de huidige begrote resultaten zal het eigen vermogen zich overeenkomstig ontwikkelen. De componentenmethode voor de voorziening groot onderhoud zal met ingang van boekjaar 2024 worden toegepast. Hierdoor zal het verloop van de voorziening wijzigen ten opzichte van deze meerjarenbegroting.

Financiële positie

Kengetallen

Met behulp van een aantal kengetallen kan een verdere beoordeling worden gegeven van de financiële gezondheid van de organisatie. Naast de waarden zoals deze gelden voor 2022 en 2023, worden tevens de begrote waarden getoond. De norm betreft een signaleringswaarde (geen harde norm) van de inspectie. De organisatie hanteert gedeeltelijk schoolspecifieke normen welke mede worden meegenomen in de toelichting.

Kengetal	Norm	2022	2023	2024	2025	2026
Solvabiliteit	0,30	0,75	0,77	0,80	0,79	0,80
Weerstandsvermogen inspectie	5%	56,9%	57,6%	54,4%	52,6%	52,1%
Liquiditeit	1,50	5,36	5,75	5,53	5,34	5,38
Rentabiliteit	n.v.t.	5,53%	3,35%	-2,01%	-2,32%	-0,24%
Signaleringswaarde (t.o.v. publiek vermogen)	<1	1,44	1,50	1,34	1,30	1,34

De norm geeft de grenzen aan waarbij de inspectie het gesprek aan zou willen gaan. In de praktijk is met name de signaleringswaarde het startpunt voor een eventueel gesprek.

De *solvabiliteit* geeft een indicatie of de organisatie aan al haar verplichtingen kan voldoen op zowel de lange als op de korte termijn. Bij een waarde van 0,3 bedraagt het eigen vermogen 30% van het totale vermogen. Zoals zichtbaar ligt de verwachte solvabiliteit hier ruim boven.

Het *weerstandsvermogen* vanuit de inspectie heeft als doel om financieel zwakke scholen op de radar te krijgen, en daarom alleen voor dat doel geschikt. De inspectienorm bedraagt 5% en wordt berekend door het eigen vermogen te delen door de totale baten. Hier wordt ruimschoots aan voldaan. Voor onze organisatie wordt een andere berekening van het weerstandsvermogen gehanteerd. Hierbij wordt het eigen vermogen eerst gecorrigeerd door de aanwezige materiële vaste activa. Dit deel is immers direct beschikbaar voor financiële tegenvallers. Voor onze organisatie ziet dit er als volgt uit:

Kengetal	Norm	2022	2023	2024	2025	2026
Weerstandsvermogen (bestuursniveau)	-	33,41%	34,22%	29,84%	28,33%	29,07%
Weerstandsvermogen (schoolniveau)	17%	23,06%	24,85%	20,88%	19,79%	21,06%

De norm betreft een schoolspecifieke norm welke is vastgesteld op basis van een risico inventarisatie. (zie vermogensanalyse). De norm wordt ruimschoots behaald.

De *liquiditeit* geeft de verhouding tussen de kortlopende vorderingen en liquide middelen en de kortlopende verplichtingen. Dit geeft aan of aan de verplichtingen op korte termijn voldaan kan worden. De gehanteerde norm bedraagt 1,5. Bij een waarde van 1,5 zijn de aanwezige kortlopende middelen anderhalf keer zo hoog als de kortlopende verplichtingen. De huidige

en toekomstige waardes liggen hier ruimschoots boven.

De *rentabiliteit* is de komende jaren negatief. De rentabiliteit is in een ideale situatie nul. Hierbij zijn de totale baten gelijk aan de totale lasten. Uiteraard kunnen er redenen zijn om hiervan af te wijken. Een negatieve rentabiliteit hoeft geen probleem te zijn als de buffers daar hoog genoeg voor zijn. De inspectie laat de beoordeling van de rentabiliteit afhangen van de financiële positie.

De *signaleringswaarde* is geïntroduceerd om mogelijk bovenmatig vermogen aan te tonen. Indien de waarde boven de 1 ligt kan dit duiden op het aanhouden van teveel vermogen. Onze vereniging houdt gelden aan om de eventuele risico's te kunnen ondervangen. Hiervoor houden wij een gespecificeerde buffer aan, zoals gemeld bij het weerstandsvermogen. Deze buffer bestaat uit een inschatting wat nodig is aan vermogen om de continuïteit van de organisatie niet in gevaar te brengen. Naast deze buffer wordt er vermogen aangehouden voor de volgende doeleinden:

- De organisatie spaart voor een toekomstige investering die buiten het huidige begrotingsbereik valt. Dit betreft een geschatte eigen bijdrage in een nieuw te bouwen schoolgebouw welke over circa 13/15 jaar gerealiseerd zal worden (Ede). De eigen bijdrage

betreft naar verwachting 400.000 euro, waarvoor naar rato reeds 200.000 euro is gespaard;

- In 2024 dient de voorziening groot onderhoud te worden omgezet naar een nieuwe systematiek. Dit zal tot gevolg hebben dat er naar alle waarschijnlijkheid een hogere stand van de voorziening benodigd is (wat ten koste gaat van het eigen vermogen). De omvang is *nog niet* exact bekend maar kan substantieel zijn;
- Met deze gegevens is een weerstandsvermogen op publiek niveau van 22% ongeveer gelijk aan wat onderbouwd aan vermogen aangehouden zou kunnen/mogen worden (bovengrens). Dit is wel exclusief het spaardoel. Toekomstig dient nog geïnventariseerd te worden of het huidige risicoprofiel nog geheel passend is en/of de fusie niet heeft geleid tot een ander uitgangspunt.



Staat van baten en lasten over 2023 van de Stadhouders Willem III school

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Rijksbijdragen	3.001.785	2.859.038	2.822.281
"Overige overheidsbijdragen en - subsidies"	-	-	4.618
Overige baten	37.435	17.958	38.079
Totaal baten	3.039.220	2.876.996	2.822.281
Lasten			
Personeelslasten	2.385.172	2.356.796	2.167.957
Afschrijvingen	91.767	96.685	83.320
Huisvestingslasten	155.152	134.500	118.585
Overige lasten	255.052	220.750	259.037
Totaal lasten	2.887.143	2.808.731	2.628.899
Saldo baten en lasten	152.077	68.265	236.080
Financiële baten en lasten	6.315	-	3.464-
Nettoresultaat	158.392	68.265	232.615

Staat van baten en lasten over 2023 van de Gisbertus Voetiuschool

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Rijksbijdragen	783.198	754.441	780.378
"Overige overheidsbijdragen en - subsidies"	11.375	11.375	8.125
Overige baten	29.941	23.800	24.952
Totaal baten	824.514	789.616	813.455
Lasten			
Personeelslasten	671.727	623.775	646.392
Afschrijvingen	24.367	24.505	25.906
Huisvestingslasten	50.143	48.000	51.627
Overige lasten	87.252	86.300	95.372
Totaal lasten	833.489	782.580	819.296
Saldo baten en lasten	8.975-	7.036	5.841-
Financiële baten en lasten	1.373	-	391-
Nettoresultaat	7.602-	7.036	6.232-



Staat van baten en lasten over 2023 van de algemene private reserve locatie Ede

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Ledencontributies	1.790	8.250	2.248
Collecten kerken/donaties/giften	9.387	2.250	3.538
Bijdrage leerlingenvervoer	128-	-	-
Overige baten	-	-	2.500
Totaal baten	11.049	10.500	8.286
Lasten			
Jubilea	-	-	230
Representatiekosten	-	500	-
Leerlinggebonden activiteiten	1.717	-	1.750
Afschrijvingen	2.460	2.460	2.460
Overige lasten	16	750	-
Totaal lasten	4.194	3.710	4.440
Saldo baten en lasten	6.855	6.790	3.846
Financiële baten en lasten	1.847	-	-
Nettoresultaat	8.702	6.790	3.846

In de verenigingslasten zijn de 'afschrijvingen' meegenomen. Bij de toelichting op de staat van baten en lasten zijn deze kosten niet onder de verenigingslasten maar onder afschrijvingen gerubriceerd.

Staat van baten en lasten over 2023 van het vervoer

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Collecten kerken/donaties/giften	6529	-	6.113
Bijdrage leerlingenvervoer	4.867	11.300	6.624
Totaal baten	11.395	11.300	12.737
Lasten			
Lasten leerlingenvervoer	41.186	34.000	36.513
Totaal lasten	41.186	34.000	36.513
Netto resultaat	29.790-	22.700-	23.775-



Staat van baten en lasten over 2023 van de algemene private reserve locatie Doorn

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Ledencontributies	-	-	690
Collecten kerken/donaties/giften	647	-	85
Totaal baten	647	-	775
Lasten			
Personeelslasten	-	-	957
Afschrijvingen	-	-	1.178
Overige lasten	-	-	550
Totaal lasten	646	-	2.685
Nettoresultaat	646	-	1.910-

We willen dit jaarverslag besluiten met de woorden van de Psalmist:

**“De vreze des HEEREN is het beginsel der wijsheid;
allen die ze doen, hebben goed verstand;
Zijn lof bestaat tot in der eeuwigheid.”**

Psalm 111: 10



Stadhouder Willem III school

Veldhuizerbrink 24
6712 BZ Ede
0318 613 645
info@stwillem3ede.nl
www.stwillem3ede.nl

Gisbertus Voetiuschool

Bloemengard 69
3941 TB Doorn
T 0343 415 108
jpbakker@voetiuschool.com
www.voetiuschool.com